

UNIVERSITATEA CREȘTINĂ “DIMITRIE CANTEMIR”



“Dimitrie Cantemir” Christian University

176 Splaiul Unirii, District 4, Bucharest

Tel: +40-21-3307900, Fax: +40-21-3308774, E-mail office@ucdc.ro



APROBAT,

Rector

Prof. univ. dr. Cristiana Cristureanu

RAPORT ANUAL DE EVALUARE INTERNĂ 2018-2019

**Președinte CEAC
Conf. univ. dr. Cezar Militaru**

CUPRINS

1. STATUTUL, MISIUNEA ȘI LOCUL UNIVERSITĂȚII ÎN CADRUL SISTEMULUI NAȚIONAL DE ÎNVĂȚĂMÂNT	3
1.1. Statutul juridic al universității. Documentele oficiale de înființare și funcționare	3
1.2. Misiunea didactică și de cercetare a universității și a programelor de studii	3
1.3. Structura pe programe de studii derulate de universitate	5
1.3.1. Programe de studii universitare de licență	5
1.3.2. Programe de studii universitare de master	16
1.3.3. Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic	16
1.3.4. Departamentul pentru Învățământ la Distanță și Învățământ cu Frecvență Redusă	16
1.4. Obiectivele strategice ale universității	17
1.5. Carta Universității Creștine “Dimitrie Cantemir” și regulamentele universității .	18
1.6. Obiectivele în domeniul calității	18
2. ORGANIZARE ȘI MANAGEMENT	19
2.1. Structura instituțională și organizatorică	19
2.2. Conducerea Universității	23
2.3. Structurile de management al calității. Monitorizarea calității	25
3. CURRICULA UNIVERSITARĂ – PROCESUL BOLOGNA	27
3.1. Managementul calității la nivelul procesului de învățământ. Standardele de calitate la nivelul curriculei universitare	27
3.2. Procesul didactic. Structura anului universitar	28
4. PERSONALUL DIDACTIC ȘI NEDIDACTIC	30
4.1. Managementul calității la nivelul personalului didactic. Standardele de calitate la nivelul personalului didactic	30
4.2. Personalul nedidactic	31
5. STUDENȚII - BENEFICIARI DIRECTI AI PROCESULUI DIDACTIC	31
5.1. Recrutarea prin admitere	31
5.2. Evaluarea cantitativa si calitativa. Măsuri pentru creșterea promovabilității și a performanțelor studenților pe parcursul anilor de studii	33
5.3. Examenul de finalizare a studiilor	33
6. CERCETAREA ȘTIINȚIFICĂ	38
6.1. Strategia de cercetare științifică	38
6.2. Structurile de cercetare științifică	38
6.3. Parteneriatele privind activitatea de cercetare științifică	39
6.4. Programe de cercetare	39
7. CLIMATUL ETIC ȘI DE INTEGRITATE ACADEMICĂ	43
8. ACTIVITATATEA FINANCIARĂ	44
9. RELAȚIILE INTERNAȚIONALE ȘI PARTENERIATELE UNIVERSITĂȚII	45
10. REALIZĂRILE ÎN DOMENIUL ASIGURĂRII ȘI ÎMBUNĂTĂȚIRII CALITĂȚII PROCESULUI INSTRUCTIV-EDUCATIV ACADEMIC	46

1. STATUTUL, MISIUNEA ȘI LOCUL UNIVERSITĂȚII ÎN CADRUL SISTEMULUI NAȚIONAL DE ÎNVĂȚĂMÂNT

1.1 Statutul juridic al universității. Documentele oficiale de înființare și funcționare

Universitatea Creștină „Dimitrie Cantemir” din București (prescurtat *UCDC* sau Universitatea) este o instituție de învățământ superior fondată în anul 1990, din inițiativă particulară, care s-a impus prin calitatea educației, fapt confirmat de acordarea autorizației de funcționare provizorie potrivit H.G. nr. 568/1995, acesta reprezentând primul act normativ din domeniul educației, după anul 1989.

Ulterior, odată cu dezvoltarea capacității instituționale și confirmarea eficienței educaționale, Universitatea, a obținut progresiv autorizații de funcționare provizorie pentru toate programele de studii universitare de licență, organizate de aceasta. În anul 2002, UCDC a fost acreditată prin Legea nr. 238/2002 privind înființarea UCDC din București, ca instituție de învățământ superior, persoană juridică de drept privat și de utilitate publică.

În anul 2010, UCDC a fost evaluată instituțional de către ARACIS, obținând calificativul **"Grad de Încredere Ridicat"**.

În anul 2012, UCDC a fost evaluată instituțional, prin Programul de Evaluare Instituțională a Asociației Universităților Europene (EUA). Conducerea universității a susținut cu fermitate întregul proces de autoevaluare, prin conturarea scopului și a responsabilităților grupului de autoevaluare, prin dezbaterile din Senatul universității, precum și prin diseminarea informațiilor despre întregul proces, către membrii comunității academice, prin discuții cu personalul didactic, tehnic și administrativ. Transparența informațiilor cu privire la întregul proces de autoevaluare instituțională și la rezultatele acestuia este asigurată prin publicarea pe site-ul universității, www.ucdc.ro a Raportului Comisiei de evaluare.

În perioada 28.05-30.05 2015, UCDC a primit vizita comisiei ARACIS, în vederea reacreditării instituționale, obținând calificativul **"Grad de Încredere Ridicat"**. Înscriindu-se în tradițiile învățământului universitar românesc, Universitatea contribuie la formarea științifică, profesională și civică a tinerilor și la integrarea lor în viața economico-socială, la educația permanentă a absolvenților din învățământul superior (www.ucdc.ro). Prin activitatea sa, Universitatea a contribuit și contribuie semnificativ la realizarea compatibilizării între procesul educațional din România și cel din universitățile de prestigiu europene și din întreaga lume. Universitatea Creștină „Dimitrie Cantemir” funcționează în baza Constituției României și a legislației românești, respectând principiile înscrise în tratatele și pactele internaționale privind drepturile omului, în Magna Charta Universităților Europene și în Declarația de la Bologna. Procesul de învățământ și cercetare științifică se organizează și se desfășoară în conformitate cu principiile autonomiei universitare, ale Cartei Universitare și cerințelor sistemului de învățământ superior.

1.2 Misiunea didactică și de cercetare a universității și a programelor de studii

Misiunea UCDC constă în crearea unui mediu de învățare și cercetare inovativ, în acord cu valorile creștine, cu scopul de a forma specialiști capabili să susțină progresul economic și social.

Misiunea Universității este de a oferi educație și cercetare la un înalt standard de calitate, pentru formarea de specialiști cu studii superioare, capabili să lucreze în companii și organisme naționale și internaționale, la standardele ocupaționale solicitate de angajatorii din țară și din Uniunea Europeană (<http://www.ucdc.ro/misiune-si-obiective-ucdc.php>).

Rezultatele de până acum pledează în favoarea adecvării obiectivelor strategice urmărite de UCDC. Considerăm că activitatea universității este reflectată de calitatea pregătirii absolvenților, de aprecierea de care ei se bucură pe piața muncii și, de pozițiile pe care aceștia le ocupă în prezent în diferite instituții ale statului, în economie sau în alte domenii.

Rezultatele obținute la examenele de licență se situează peste cerințele minime, obligatorii, prevăzute de lege. În prezent, numărul licențiaților universității este de peste 45.000. Ca instituție particulară de învățământ superior, UCDC a fost înființată pentru a răspunde cerințelor cu semnificație politică, economică și socială în sfera pregătirii resurselor umane, prin formarea de specialiști pentru sectorul public și privat a căror experiență profesională să asigure, la nivelul unor standarde europene, capacitatea asumării de responsabilități manageriale și de conducere în ceea ce privește gestionarea transformărilor și a procesului de modernizare din România. În stabilirea profilului facultăților care compun universitatea s-au avut în vedere următoarele considerații:

1. **Completarea rețelei învățământului universitar de stat** în domenii complementare și alternative sau în domenii în care se resimte lipsa de cadre de specialitate: economia comerțului, turismului și serviciilor, finanțe și bănci, relații economice internaționale, contabilitate și informatică de gestiune, marketing, istorie, drept, științe politice, științe ale educației, geografia turismului și limbi și literaturi străine. Facultățile au fost înființate în marile centre universitare, care dispun de un remarcabil potențial didactic și științific: București, Cluj-Napoca și Timișoara.

2. **Localizarea unităților de învățământ** după criteriul zonelor geografice: Municipiul București - cel mai puternic centru de învățământ, artă și cultură din România, Transilvania, Banat, Dobrogea - cu un mare potențial economic, turistic și comercial.

3. **Taxe de școlarizare moderate și stimulative.** Universitatea practică unele dintre cele mai competitive taxe din învățământul superior particular, studentul integralist achitând taxe de școlarizare și de examene echivalente cu 550 - 700 de EURO pe an. La programele de studii universitare de master taxele semestriale au valori între 300-450 EURO. Universitatea oferă o serie de facilități studenților în ceea ce privește înscrierea la a doua facultate, precum și celor care termină prima facultate în cadrul UCDC. De asemenea, se acordă facilități și membrilor familiei care studiază în cadrul Universității.

Universitatea pune la dispoziția studenților **spații universitare** pentru desfășurarea activităților didactice, laboratoare la nivelul celor mai înalte exigențe, biblioteci, sali de lectură, sală de judecată pentru practica studenților, club sportiv, capelă, bar studentesc.

În conformitate cu prevederile legale în vigoare, universitatea a investit 25% din venituri în baza materială. A fost construit **unul dintre cele mai mari campusuri universitare din țară** - în București, având o suprafață construită destinată activităților didactice și de cercetare - de cca. 20.000 m.p., iar toate facultățile din țară își desfășoară activitățile în spații de învățământ proprii. Bibliotecile oferă studenților spre consultare un număr de peste 65.000 volume din cele mai diverse domenii ale științei.

În alcătuirea planurilor de învățământ, a fișelor disciplinelor, a metodologiei universitare, principalul reper rămâne învățământul superior de stat, cu bogata sa experiență. Modernizarea impune și o deschidere spre școala superioară de peste hotare, schimburile de informații, de profesori și alte contacte nemijlocite. Universitatea a stabilit relații de colaborare cu instituții de învățământ superior din Olanda, Franța, Grecia, SUA, Canada, Chile, Thailanda cu care s-au încheiat convenții de colaborare, în prezent în curs de derulare. Renumiți profesori străini din Strasbourg, Republica Kazahstan, Republica Turcia, Republica Cehă, Republica Serbia și Republica Moldova, au fost primiți ca membri de onoare ai Senatului Universității și ai consiliilor profesionale ale facultăților.

Facultățile din cadrul UCDC își desfășoară activitatea în concordanță cu Codul de etică al UCDC, promovând în întreaga activitate următoarele valori și principii: libertatea academică, autonomia personală, dreptatea și echitatea, meritul profesional și etic, onestitatea

și corectitudinea intelectuală, transparența, respectul și toleranța, precum și responsabilitatea tuturor factorilor de conducere și realizare a proceselor educativ-formative și de cercetare științifică. Prin respectarea valorilor și principiilor Codului de Etică al UCDC, cadrele didactice din universitate contribuie la coeziunea membrilor comunității academice, la formarea unui climat bazat pe cooperare și competiție pentru creșterea prestigiului UCDC.

1.3. Structura pe programe de studii derulate de universitate

Cererea de specialiști cu înaltă competență profesională este în continuă creștere, studiile evidențiind menținerea acestei tendințe și în viitor. În societatea bazată pe cunoaștere, pe libertate și pe legile unei economii de piață funcționale, învățământul superior constituie furnizorul principal de specialiști cu înaltă calificare.

1.3.1. Programe de studii universitare de licență

UCDC s-a aliniat Procesului Bologna, având în prezent structura sa 15 facultăți cu sedii în București, Timișoara, Cluj, Brașov, Sibiu și Constanța. Programele de studii universitare de licență sunt organizate în următoarele domenii de licență: Administrarea afacerilor, Economie și afaceri internaționale, Finanțe, Marketing, Drept, Istorie, Geografie, Limbi și literaturi străine, Științe ale educației, Științe politice și Științe administrative



UCDC București



UCDC Cluj Științe Economice



UCDC Cluj Drept



UCDC Timișoara

STRUCTURA PE PROGRAME DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ 2018-2019

Nr crt	Facultatea	An înființare	Programe de studii universitare de licență acreditate (A) sau autorizate să funcționeze provizoriu (AP)			H.G.	Nr. de locuri	Observații
1.	Facultatea de Științe Juridice și Administrative din București	1990	Administrație publică	IF	A	707/30.07.2012 158/29.03.2018	100	-
				IFR	A	966/01.10.2011 654/23.09.2016	100	-
			Drept	IF	A	410/25.04.2002 966/01.10.2011 376/1.07.2016	350	-
				IFR	A	707/30.07.2012 158/29.03.2018	300	-
2.	Facultatea de Management Turistic și Comercial din București	1990	Economia comerțului, turismului și serviciilor	IF	A	410/25.04.2002 966/01.10.2011 654/23.09.2016	200	-
				IFR	A	69/14.03.2013 158/29.03.2018	300	-
3.	Facultatea de Administrarea Afacerilor Internaționale din București	1998	Economie și afaceri internaționale	IF	A	635/11.06.2008 966/01.10.2011 376/1.07.2016	250	-
				IFR	A	707/30.07.2012 158/29.03.2018	175	-
4.	Facultatea de Finanțe, Bănci și Contabilitate din București	1998	Finanțe și bănci	IF	A	635/11.06.2008 966/01.10.2011 376/1.07.2016	210	-
				IFR	A	69/14.03.2013 376/1.07.2016	180	-
			Contabilitate și informatică de gestiune	IF	A	966/01.10.2011 158/29.03.2018	120	-
5.	Facultatea de Științe ale Comunicării din București	1999	Comunicare și relații publice	IF	A	749/06.07.2009 575/27.07.2015	125	-
6.	Facultatea de Marketing	2011	Marketing	IF	A	966/01.10.2011 140/16.03.2017	100	-
				IFR	AP	158/29.03.2018	100	
7.	Facultatea de Științe ale Educației	2011	Pedagogia învățământului primar și preșcolar	IF	A	966/01.10.2011 140/16.03.2017	125	-

Nr crt	Facultatea	An înființare	Programe de studii universitare de licență acreditate (A) sau autorizate să funcționeze provizoriu (AP)			H.G.	Nr. de locuri	Observații
8.	Facultatea de Limbi și Literaturi Străine	1999	Limba și literatura Engleză – Limba și literatura modernă (germană, italiană, spaniolă arabă, japoneză)	IF	A	966/01.10.2011 575/27.07.2015 158/29.03.2018	50	-
			Limbi și literatura Franceză – Limbi și literaturi moderne (engleză, germană, italiană, spaniolă arabă, japoneză)	IF	A	966/01.10.2011 376/1.06.2016	50	-
			Limbi și literatura Germană – Limbi și literaturi moderne (engleză, italiană, spaniolă arabă, japoneză)	IF	A	966/01.10.2011 575/27.07.2015 158/29.03.2018	50	-
			Limba și literatura Română – O limbă și literatură străină (engleză, franceză, spaniolă, italiană, arabă, japoneză, rusă, chineză, turcă)	IF	A	966/01.10.2011 158/29.03.2018	50	-
			Limba și literatura Engleză – O limbă și literatură străină (franceză, rusă, chineză, turcă)	IF	A	966/01.10.2011 158/29.03.2018	50	-
9.	Facultatea de Drept din Cluj-Napoca	1991	Drept	IF	A	944/29.08.2002 966/01.10.2011 376/1.07.2016	200	-
				IFR	A	707/30.07.2012	150	-
10.	Facultatea de Științe Economice din Cluj-Napoca	1991	Contabilitate și informatică de gestiune	IF	A	635/11.06.2008 966/01.10.2011 376/1.06.2016	75	-
				IFR	A	707/30.07.2012 158/29.03.2018	100	-
11	Facultatea de Management Turistic și Comercial din Timișoara	1992	Economia comerțului, turismului și serviciilor	IF	A	944/29.08.2002 966/01.10.2011 376/1.06.2016	100	-

STRUCTURA PE PROGRAME DE STUDII UNIVERSITARE DE MASTER 2019-2020

Nr crt	Facultatea	An înființare	Domeniu	Programe de studii universitare de masterat acreditate	O.M./H.G.	Observații	Nr. de locuri
1	Facultatea de Științe Juridice și Administrative din București	1990	Științe administrative	Administrație și management public	827/6.10.2014	-	50
			Drept	Carieră judiciară (2sem)	185/11.04.2018	-	400
				Dreptul intern și și internațional al afacerilor (din 2016-2017)	HG 664/21.09.2016	-	
				Științe penale	5224/30.08.2011	-	
				Drept european și internațional	5483/1.10.2011	-	
2	Facultatea de Drept din Cluj-Napoca	1991		Dreptul național și european al afacerilor	HG 664/21.09.2016	-	
				Științe penale și criminalistică	4630/23.08.2010	-	
3	Facultatea de Management Turistic și Comercial din București	1990	Administrarea afacerilor	Managementul afacerilor în comerț (IF)	5224/30.08.2011	-	550
4	Facultatea de Management Turistic și Comercial din Timișoara	1992		Managementul afacerilor în turism	5224/30.08.2011	-	
				Administrarea și negocierea afacerilor	4945/09.08.2012	-	
				Administrarea și negocierea în afaceri	5224/30.08.2011	-	
5	Facultatea de Științe Economice din Cluj-Napoca	1991	Contabilitate	Contabilitatea și auditul afacerilor	4630/23.08.2010	-	50
6	Facultatea de Finanțe, Bănci și Contabilitate din București	1998	Finanțe	Gestiune și audit financiar	5224/30.08.2011	-	400
				Management financiar - contabil	117/16.03.2017		
				(Management financiar-bancar)	5224/30.08.2011	-	
7	Facultatea de Relații Economice Internaționale din	1998	Economie și afaceri internaționale	Managementul afacerilor internaționale	4630/23.08.2010	-	250
				Negocierea conflictelor și diplomație economică	582/21.06.2014	-	

Nr crt	Facultatea	An înființare	Domeniu	Programe de studii universitare de masterat acreditate	O.M./H.G.	Observații	Nr. de locuri
	București			International Business	185/12.04.2018	-	
8	Facultatea de Marketing	2011	Marketing	Marketing și comunicare în afaceri	582/21.06.2014	-	75
9	Facultatea de Științe ale Comunicării din București	1999	Științe Politice	Studii de securitate și apărare	5483/1.10.2011	-	175
1	Facultatea de Limbi și Literaturi Străine	1999	Filologie	Studii interculturale anglo-americane /Anglo-american intercultural studies	HG 664/21.09.2016	-	50
1	Facultatea de Științe ale Educației	2011	Științe ale Educației	Managementul educațional	582/21.06.2014	-	50

Legislație:

1. OMEC 4630/2010 din MO 595 din 23 august 2010 privind aprobarea programelor de studii universitare de masterat evaluate de Agentia Romana de Asigurare a Calitatii in Invatamantul Superior
2. OMEC 5224/2011 din MO 617 din 31 august 2011 privind aprobarea programelor de studii universitare de masterat evaluate de Agentia Romana de Asigurare a Calitatii in Invatamantul Superior
3. OMEC 5483/2011 din MO 697 din 1 octombrie 2011 pentru modificarea anexelor nr. 1-3 la Ordinul ministrului educatiei, cercetarii, tineretului si sportului nr. 5.224/2011 privind aprobarea programelor de studii universitare de masterat evaluate de Agentia Romana de Asigurare a Calitatii in Invatamantul Superior
4. OMEC 4945/2012 din MO 564 din 9 august 2012 privind domeniile si programele de studii universitare de masterat evaluate de Agentia Romana de Asigurare a Calitatii in Invatamantul Superior organizate in cadrul institutiilor de invatamant superior
5. HG 581/2013 din MO 500 din 8 august 2013 privind acreditarea domeniilor de studii universitare de master, a programelor de studii si a numarului maxim de studenti ce pot fi scolarizati in anul universitar 2013-2014
6. HG 303/2014 din MO 317 din 30 aprilie 2014 pentru modificarea Hotararii Guvernului nr. 581/2013 privind acreditarea domeniilor de studii universitare de master, a programelor de studii si a numarului maxim de studenti ce pot fi scolarizati in anul universitar 2013-2014
7. HG 582/2014 din MO 538 din 21 iulie 2014 privind domeniile de studii universitare de master acreditate, programele de studii si numarul maxim de studenti ce pot fi scolarizati in anul universitar 2014-2015
8. HG 827/2014 din MO 729 din 6 octombrie 2014 pentru modificarea Hotararii Guvernului nr. 582/2014 privind domeniile de studii universitare de master acreditate, programele de studii si numarul maxim de studenti ce pot fi scolarizati in anul universitar 2014-2015.
9. HG 595/2015 din MO 595 din 6 august 2015 privind domeniile si programele de studii universitare de master acreditate si numarul maxim de studenti ce pot fi scolarizati in anul universitar 2015-2016, precum si domeniile de studii universitare de doctorat din cadrul institutiilor de invatamant superior.
10. HG 778/2015 din MO 723 din 25 septembrie 2015 pentru modificarea anexelor nr. 1-3 la Hotararea Guvernului nr. 595/2015 privind domeniile si programele de studii universitare de master acreditate si numarul maxim de studenti ce pot fi scolarizati in anul universitar 2015-2016, precum si domeniile de studii universitare de doctorat din cadrul institutiilor de invatamant superior

11. HG 402/2016 din MO 453 din 16 iunie 2016 privind domeniile si programele de studii universitare de master acreditate si numarul maxim de studenti ce pot fi scolarizati in anul universitar 2016-2017
12. HG 664/2016 din MO 732 din 21 septembrie 2016 pentru modificarea si completarea anexelor nr. 1 si 2 la Hotararea Guvernului nr. 402/2016 privind domeniile si programele de studii universitare de master acreditate si numarul maxim de studenti ce pot fi scolarizati in anul universitar 2016-2017
13. HG 117/2017 din MO 2018 din 30 martie 2017 privind domeniile si programele de studii universitare de master acreditate si numarul maxim de studenti ce pot fi scolarizati in anul universitar 2017-2018
14. HG 614/2017 din MO 712 din 4 septembrie 2017 pentru modificarea si completarea anexelor nr. 1 si 2 la Hotararea Guvernului nr. 117/2017 privind domeniile si programele de studii universitare de master acreditate si numarul maxim de studenti ce pot fi scolarizati in anul universitar 2017-201
15. HG 185/2018 din MO 2018 din 12 aprilie 2018 privind domeniile si programele de studii universitare de master acreditate si numarul maxim de studenti ce pot fi scolarizati in anul universitar 2018-2019

1.3.2. Programe de studii universitare de master

Prin programele de studii universitare de master, pe care le organizează, UCDC asigură specializarea în domeniu sau extinderea și perfecționarea pregătirii atestate prin diploma de licență. Programele de studii universitare de master, au durată de 2-4 semestre și se încheie cu susținerea publică a lucrării de disertație, absolvenților acordându-li-se diploma de master (<http://www.ucdc.ro/regulamentele-universitatii.php>). La studiile universitare de master, metodologia de predare-învățare-evaluare este centrată pe masterand. Pentru a stimula interesul și implicarea masteranzilor sunt proiectate și aplicate strategii de predare axate pe problematizare și dezvoltarea creativității individuale și de grup. În cadrul seminariilor se utilizează metode active participative (metoda proiectelor, dezbaterile, brainstormingul, experimentul, studiul de caz și jocurile de rol). Alegerea temei de disertație se realizează pe baza discuțiilor cu profesorul coordonator, în funcție de importanța și relevanța acesteia pentru programul de master (<http://www.ucdc.ro/oferta-master.php>). În prezent, în UCDC se desfășoară 33 de programe de studii universitare de master, înființate și acreditate în conformitate cu prevederile legale.

1.3.3. Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic

Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic (D.P.P.D.) din cadrul UCDC a fost înființat prin Ordinul Ministrului Educației nr. 3995/14.06.2004 (cf. Adresei nr. 27805/15.06.2004, emise de Direcția de Educație Continuă, Formarea și Perfecționarea Personalului Didactic din Ministerul Educației și Cercetării). Prin modul de organizare și funcționare (<http://www.ucdc.ro/ceac/regulamente/regulamente-structuri-de-conducere-si-administrative/rs06%20regulament%20privind%20organizarea%20si%20functionarea%20dppd.pdf>), departamentul este o structură instituțională care oferă cursuri și expertiză în domeniul formării inițiale și continue a studenților și absolvenților de învățământ superior care optează pentru cariera didactică. Misiunea D.P.P.D. din UCDC este de a concepe, proiecta și desfășura activități care să orienteze tinerii spre cariera didactică, oferindu-le programe de studii psihopedagogice performante, atât pe parcursul studiilor universitare, cât și în regim postuniversitar (<http://www.ucdc.ro/dppd.php>). Expertiza și experiența membrilor Consiliului D.P.P.D. din UCDC fac din Departament un partener activ atât pentru facultățile din Universitate, cât și pentru Departamente din alte instituții de învățământ superior.

1.3.4. Departamentul pentru Învățământ la Distanță și Învățământ cu Frecvență Redusă

Înființarea și organizarea formei de învățământ cu frecvență redusă (IFR) a fost stabilită prin Hotărârea Senatului Universității nr. 617 din 24.06.2002, în conformitate cu prevederile Cartei Universitare și ale legislației în vigoare. Conform Hotărârii Senatului Universității nr. 53 din data de 08.07.2008, începând cu anul universitar 2008-2009 *Departamentul pentru Învățământ la Distanță (D.I.D.)* a fost reorganizat și și-a schimbat denumirea în „*Departamentul pentru Învățământ la Distanță și Învățământ cu Frecvență Redusă*” (*Departamentul ID/IFR*).

Departamentul ID/IFR funcționează în baza unui Regulament de Organizare și Funcționare propriu aprobat de Senatul Universității din 2.07.2008, modificat, completat și aprobat în ședințele Senatului din: 2.04.2009, 21.03.2012, 21.01.2013, 15.01.2015 și 22.02.2017. *Regulamentul este publicat pe site-ul universității.*

Prin forma de învățământ IFR, UCDC facilitează accesul la studii universitare oricărei persoane care dorește să obțină sau să-și perfecționeze calificarea profesională.

Departamentul ID/IFR colaborează cu facultățile și departamentele din cadrul UCDC, în ceea ce privește elaborarea planurilor de învățământ, a fișelor disciplinelor, acoperirea cu

personal didactic, evidența studenților, rezultatele obținute la examene și obligațiile financiare ale acestora. Desfășurarea programelor de studii la forma de învățământ cu *Învățământ cu Frecvență Redusă*, se realizează în cadrul facultăților organizatoare de programe de studii universitare de licență și master, sub coordonarea *Departamentului pentru Învățământ la Distanță și Învățământ cu Frecvență Redusă (ID/IFR)*. UCDC îndeplinește condițiile impuse de legislația în vigoare și de standardele ARACIS privind modul de organizare și administrare a programelor de studii universitare de licență și de master la forma de *Învățământ Frecvență Redusă*. În prezent, *toate programele de studii de licență și master IFR sunt acreditate*.

1.4. Obiectivele strategice ale universității

Obiectivul strategic al universității este de a deveni o puternică bază de învățământ, și de cercetare științifică, asigurând pregătirea de specialiști pentru domeniile de referință și acoperirea nevoilor de specialiști reclamate de dezvoltarea societății românești.

Obiectivul general al universității îl reprezintă dezvoltarea și afirmarea instituției ca formator de specialiști și generator de cunoștințe științifice.

Îndeplinirea misiunii UCDC se realizează prin următoarele **direcții de acțiune**:

- modernizarea continuă a procesului de învățământ prin perfecționarea metodologiei didactice, a planurilor de învățământ și a fișelor disciplinelor în strânsă corelație cu evoluția și cerințele societății;
- implementarea managementului universitar strategic și a unui proces de planificare eficientă.
- asumarea principiului calității în sfera tuturor activităților desfășurate în Universitate;
- dezvoltarea cercetării științifice, prin implicarea mai activă a tuturor cadrelor didactice și susținerea de parteneriate domeniul cercetării cu universități din țară și din străinătate.
- sprijinirea deschiderii către integrarea europeană și euro-atlantică, atât în planul standardelor educaționale, cât și în cel al internaționalizării și schimburilor instituționale de studenți și cadre didactice;
- realizarea unui mediu academic favorabil abordării problemelor reale ale vieții economice, sociale și politice a țării, precum și dezvoltării cercetării științifice în domeniul științelor politice, juridice, economice, relațiilor internaționale și limbilor străine.

UCDC corelează toate procesele academice, în strânsă legătură cu legislația și reglementările naționale și europene din domeniu. Asigurarea și îmbunătățirea calității reprezintă un punct central al strategiei universității, al planului strategic și operațional, precum și în ceea ce privește derularea tuturor proceselor de educație, cercetare și administrative.

În realizarea misiunii sale specifice, universitatea are atribuții prevăzute în Carta Universității, cele mai importante fiind (<http://www.ucdc.ro/documente/carta-ucdc.pdf>):

- a) organizarea procesului de învățământ în domeniul său de activitate cu mijloacele pe care le consideră necesare pentru realizarea misiunii sale specifice;
- b) organizarea activității de cercetare științifică a cadrelor didactice și studenților universității, fixând direcțiile principale și modalitățile de realizare a acesteia;
- c) angajează personal pentru desfășurarea activităților didactice, de cercetare științifică, administrative și tehnice, în conformitate cu condițiile și criteriile de exigență pe care le stabilește;
- d) urmărește atât din punct de vedere cantitativ, cât și calitativ competența corpului didactic;
- e) reglementează activitatea profesională, științifică, cultural-artistică și sportivă a

studentilor și a altor activități interne;

f) organizează unități de producție, servicii și alte unități cu caracter patrimonial ale căror scopuri sunt în concordanță cu obiectivele de învățământ și cercetare ale universității, având un caracter complementar;

g) încasează taxe de înscriere, școlarizare și alte taxe, încheie contracte și efectuează alte operațiuni patrimoniale în baza reglementărilor interne și cu respectarea dispozițiilor legale;

h) publică manuale, cursuri, lucrări de cercetare, reviste și alte materiale care sprijină învățământul și cercetarea, dispunând de ele conform propriilor scopuri;

i) cooperează cu alte institute de învățământ și cercetare din țară și străinătate, în vederea realizării obiectivelor sale;

j) inițiază și realizează orice alte activități, în măsura în care ele corespund obiectului de activitate și scopului instituției.

1.5. Carta Universității Creștine “Dimitrie Cantemir” și regulamentele universității

Carta Universitară precizează forma de învățământ superior particular și de cercetare științifică liberă, deschisă și regimul de persoană juridică de drept privat recunoscute prin sentința civilă nr.18451/17 decembrie 1997 a Judecătoriei Sectorului 1 București, precum și emblema, sigiliul, ținuta de ceremonie stabilite de Senat. Marca este înregistrată la Oficiul de Stat pentru Invenții și Mărci sub denumirea Universitatea Creștină "Dimitrie Cantemir", iar culorile revendicate sunt albastru și roșu, potrivit Certificatului de înregistrare a mărcii nr. 70948. Durata de protecție a mărcii este de 10 ani, cu începere de la data de 8 iunie 2005 (<http://www.ucdc.ro/documente/carta-ucdc.pdf>). În spiritul Cartei, Senatul Universității a adoptat un număr de 29 regulamente, 13 proceduri și 10 metodologii privind desfășurarea activității academice, care asigură trecerea de la standardele cerute de procesul de acreditare la standardele de performanță specifice UCDC, urmărind să asigure absolvenților, competențe într-un mediu profesional internaționalizat și competitiv, <http://www.ucdc.ro/regulamente-ucdc.php>, <http://www.ucdc.ro/metodologii-ucdc.php>, <http://www.ucdc.ro/proceduri-operationale-ucdc.php>).

1.6. Obiectivele în domeniul calității

Principalele obiective ale Politicii Universității privind asigurarea și îmbunătățirea calității academice sunt:

- realizarea unui mediu favorabil abordării profesionale a problemelor reale ale vieții academice, precum și dezvoltarea cercetării științifice în domeniul științelor economice, politice, juridice, istorice, filologice, a relațiilor internaționale și integrării europene;
- perfecționarea procesului de implementare a Sistemului de Management al calității după standardele SR EN ISO seria 9000, conform propunerilor făcute de Senat și reglementărilor legale în vigoare;
- definitivarea documentației Sistemului de Management al Calității (Manualul calității, regulamente, proceduri, fișe de îmbunătățire a calității activităților didactice și de cercetare;
- crearea unei culturi a calității în rândul angajaților și studenților universității, prin acțiuni de motivare;

- îmbunătățirea bazei materiale (dotări laboratoare, bibliotecă, săli de cursuri și seminarii) în scopul desfășurării în cât mai bune condiții a proceselor academice din universitate;
- îmbunătățirea calității transmiterii și însușirii cunoștințelor prin generalizarea unor noi tehnici de predare, la nivelul standardelor din Uniunea Europeană;
- creșterea calității activității de cercetare în cadrul *Centrului de Excelență* precum și înființarea și acreditarea unui centru de cercetare al cadrelor didactice din facultățile Istorie, Științe Juridice și Administrative și Limbi și Literaturi Străine;
- perfecționarea sistemului informatic din cadrul UCDC prin oferirea către studenți a informațiilor de actualitate în domeniul desfășurării procesului didactic și de evaluare;
- crearea unui sistem informatic – care să faciliteze colectarea, prelucrarea și analiza datelor și informațiilor relevante pentru evaluarea și asigurarea instituțională a calității;
- dezvoltarea unor acorduri de parteneriat între UCDC și instituții și universități similare și de același profil, din țară și din străinătate;
- creșterea gradului de integrare a absolvenților pe piața muncii;
- îmbunătățirea comunicării între membrii corpului academic și studenți;
- creșterea motivației cadrelor didactice prin îmbunătățirea organizării muncii, asigurarea surselor de informare actuale, stimularea materială și perfecționare continuă;
- antrenarea studenților la activitățile educative, culturale, științifice, sportive, sociale s.a. organizate de UCDC;
- organizarea la nivelul facultăților a excursiilor de studii pentru anii terminali, în țară și străinătate;
- îmbunătățirea comunicării între cadrele didactice și studenți prin sistemul de tutoriat;
- stabilirea de parteneriate între UCDC și societățile economice în vederea asigurării practicii studențești;
- stabilirea de parteneriate între UCDC și învățământul preuniversitar din București și provincie.

Universitatea Creștină „Dimitrie Cantemir” este pe deplin angajată în demersul său pentru îmbunătățirii continue a calității procesului didactic, de cercetare și managerial, la toate nivelurile și funcțiile relevante. Acest angajament poate fi realizat în mod consecvent prin implementarea și îmbunătățirea continuă a Sistemului de Management al Calității, sistem bazat pe standardele ISO seria 9000.

2. ORGANIZARE ȘI MANAGEMENT

2.1. Structura instituțională și organizatorică

Structurile de conducere ale universității, atribuțiile și modul lor de funcționare, sunt prevăzute în Carta Universității. Conform Cartei Universitare, cadrele de conducere ale universității sunt: ***Președintele Consiliului de Administrație, Consiliul de Administrație; Președintele Universității, Președintele Senatului Universității, Vicepreședinții Senatului, Biroul Senatului Universității, Senatul Universității, Rectorul, Prorectorii, Directorii de departamente și Președinții de Comisii din cadrul UCDC.***

UCDC are un sistem de conducere coerent, integrat și transparent, bazat pe o administrație eficientă și eficientă, adaptată misiunii și obiectivelor asumate. UCDC este condusă de Senatul Universității, conform legislației în vigoare (<http://www.ucdc.ro/senatul-universitatii.html>).

Relațiile de subordonare și de colaborare din cadrul UCDC sunt evidențiate în organigramă.

Conducerea facultăților este asigurată de: consiliul facultății, biroul consiliului facultății, decan, prodecan, directori de departament..

Mecanismele de alegere a structurilor de conducere respectă principiile democrației academice, normele de reprezentare prevăzute în lege, prevederile Cartei Universitare și cele din metodologiile, regulamentele și procedurile UCDC. Toate compartimentele și serviciile administrative din cadrul UCDC sunt încadrate cu personal corespunzător din punct de vedere al calificării profesionale și condițiilor cerute pentru ocuparea. Studenții își desemnează reprezentanții în structurile de conducere din facultăți și din universitate. Reprezentanții studenților sunt avizați de consiliile, iar comunicarea cu membri comunității academice se desfășoară în mod direct și informatizat, prin Intranet/Internet. Toate informațiile de interes public sunt disponibile pe paginile de Internet ale UCDC, fiind gestionate de serviciul IT. Comunicarea cu publicul și prin Departamentul pentru Comunicare și Relații Publice.

MEMBRII SENATULUI
UNIVERSITĂȚII CREȘTINE DIMITRIE CANTEMIR
ANUL UNIVERSITAR 2018-2019

Nr. crt.	NUMELE ȘI PRENUMELE	FACULTATEA/FUNCȚIA
1.	Prof.univ.dr. Momcilo LUBURICI	Președintele Universității
2.	Prof.univ.dr. Corina Adriana DUMITRESCU	Președinte Senat
3.	Prof.univ.dr. Nicoleta - Elena HEGHEȘ	Vicepreședinte Senat
4.	Facultatea de Științe Juridice și Administrative	
5.	Prof.univ.dr. Eugen Gheorghe NICOLĂESCU	Vicepreședinte Senat
6.	Facultatea de Finanțe, Bănci și Contabilitate – Decan	
7.	Prof. univ. dr. Cristiana CRISTUREANU	
8.	Rector	
9.		
10.	Prof.univ.dr. Marinella Sabina TURDEAN	Prorector
11.	Prof.univ.dr. Ramona MIHĂILĂ	Prorector
12.	Facultatea de Limbi și Literaturi Străine	
13.	Prof.univ.dr. Georgeta ILIE	Facultatea de Administrarea Afacerilor Internaționale
14.	Conf.univ.dr. Cezar MILITARU	Președinte CEAC
15.	Facultatea de Mananement Turistic și Comercial	
16.	Conf.univ.dr. Bogdănel-Marian DRĂGUȚ	Cancelar Senat
17.	Facultatea de Mananement Turistic și Comercial	
18.	Conf.univ.dr. Emilia PASCU	Facultatea de Mananement Turistic și Comercial - Decan
19.	Prof.univ.dr. Cristian Sorin DUMITRESCU	Facultatea de Administrarea Afacerilor Internaționale
20.	Prof.univ.dr. Valentina ZAHARIA	Facultatea de Marketing – Decan
21.	Conf.univ.dr. Agatador Mihaela POPESCU	Facultatea de Științe Juridice și Administrative
22.	Prof.univ.dr. Mădălina TOMESCU	Facultatea de Științe Juridice și Administrative
23.	Prof. univ.dr. Florian RĂPAN	Facultatea de Științe ale Comunicării - Decan
24.	Conf.univ.dr. Mihaela MATEESCU	Facultatea de Limbi și Literaturi Străine - Decan
25.	Conf.univ.dr. Florin Cristian CIURLĂU	Facultatea de Finanțe, Bănci și Contabilitate
26.	Conf.univ.dr. Conona PETRESCU	Facultatea de Științe ale Educației - Decan
27.	Conf.univ.dr. Rodica Diana APAN	Facultatea de Drept – Cluj Napoca-Prodecan
28.	Conf.univ.dr. Corina Cristina BUZDUGAN	Facultatea de Drept Cluj-Napoca
29.	Conf.univ.dr. Radu DANCIU	Facultatea de Științe Economice Cluj-Napoca - Decan
30.	Conf.univ.dr. Elena Mihaela FODOR	Facultatea de Drept – Cluj Napoca
31.	Conf.univ.dr. Marius MICULESCU	Facultatea de Management Turistic și Comercial

Nr. crt.	NUMELE ȘI PRENUMELE	FACULTATEA/FUNCȚIA
		Timișoara
32.	Decan	
33.	MUȘAT Alexandra-Gabriela	Facultatea de Management Turistic și Comercial - Student
34.	CUCU (VOICULESCU) Daniela	Facultatea de Științe Juridice și Administrative - Student
35.	CIUCĂ Alexandra	Facultatea de Limbi și Literaturi Străine - Student

INVITAȚI PERMANENȚI

Nr. crt.	NUMELE ȘI PRENUMELE	FACULTATEA/FUNCȚIA
1.	Prof.univ.dr. Petrică TRUȘCĂ	Facultatea de Științe Juridice și Administrative - Decan
2.	Conf.univ.dr. Alexandru ȘTEFĂNESCU	Prorector Facultatea de Științe ale Comunicării
3.	Conf.univ.dr. Narcisa ISĂILĂ	Prorector
4.	Prof.univ.dr. Dragoș Marian RĂDULESCU	Facultatea de Administrarea Afacerilor Internaționale - Decan
5.	Lect.univ.dr. Camelia BRÎNCOVEANU	Director D.P.P.D.
6.	Conf.univ.dr. Roxana DUMITRAȘCU	Facultatea de Finanțe, Bănci și Contabilitate - Prodecan
7.	Conf.univ.dr. Anca GEOROCEANU	Facultatea de Drept Cluj-Napoca - Decan

MEMBRII BIROULUI SENATULUI UNIVERSITĂȚII CREȘTINE DIMITRIE CANTEMIR ANUL UNIVERSITAR 2018-2019

Nr. crt.	NUMELE ȘI PRENUMELE	FUNCȚIA
1.	Prof.univ.dr. Momcilo LUBURICI	Președintele Universității
2.	Prof.univ.dr. Corina Adriana DUMITRESCU	Președintele Senatului
3.	Prof.univ.dr. Cristiana CRISTUREANU	Rectorul Universității
4.	Prof.univ.dr. Nicoleta - Elena HEGHEȘ	Vicepreședinte Senat Facultatea de Științe Juridice și Administrative
5.	Prof.univ.dr. Eugen Gheorghe NICOLĂESCU	Vicepreședinte Senat, Facultatea de Finanțe, Bănci și Contabilitate – Decan
6.	Prof.univ.dr. Marillena Sabina TURDEAN	Prorector, Facultatea de Finanțe, Bănci și Contabilitate
7.	Conf.univ.dr. Cezar MILITARU	Președinte CEAC, Facultatea de Management Turistic și Comercial
8.	Conf.univ.dr. Bogdănel-Marian DRĂGUȚ	Cancelar

INVITAȚI PERMANENȚI:

Nr. crt.	NUMELE ȘI PRENUMELE	FACULTATEA/FUNCȚIA
1.	Conf.univ.dr. Narcisa ISĂILĂ	Prorector
2.	Conf.univ.dr. Alexandru Ștefănescu	Prorector
3.	Prof.univ.dr. Petrică TRUȘCĂ	Facultatea de Științe Juridice și Administrative – Decan
4.	Prof.univ.dr. Florian RĂPAN	Facultatea de Științe ale Comunicării - Decan
5.	Prof.univ.dr. Valentina ZAHARIA	Facultatea de Marketing – Decan
6.	Conf.univ. Anca Mihaela GEOROCEANU	Facultatea de Drept Cluj-Napoca-Decan

Nr. crt.	NUMELE ȘI PRENUMELE	FACULTATEA/FUNCȚIA
7.	Conf.univ.dr. Radu DANCIU	Facultatea de Științe Economice Cluj-Napoca – Decan
8.	Prof.univ.dr. Dragoș Marian RĂDULESCU	Facultatea de Administrarea Afacerilor Internaționale-Decan
9.	Conf.univ.dr. Marius MICULESCU	Facultatea de Management Turistic și Comercial-Timișoara – Decan
10.	Conf.univ.dr. Emilia PASCU	Facultatea Management Turistic și Comercial – Decan
11.	Conf.univ.dr. Conona PETRESCU	Facultatea de Științe ale Educației – Decan
12.	Conf.univ.dr. Tudor MARIN	Director D.P.P.D.
13.	Prof.univ.dr. Ramona MIHĂILĂ	Prorector

2.2. Conducerea Universității

CADRELE DIDACTICE CU FUNCȚII DE CONDUCERE LA NIVEL DE UNIVERSITATE ANUL UNIVERSITAR 2018-2019

Funcția	Grad didactic și științific	Numele și prenumele	Decizia de numire
PREȘEDINTE UNIVERSITATE	Prof.univ.dr.	Momcilo LUBURICI	
PREȘEDINTE SENAT	Prof.univ.dr.	Corina-Adriana DUMITRESCU	O.M.E.C.T.S. Nr.4308/30.05.2011
RECTOR	Prof.univ.dr.	Cristiana CRISTUREANU	Ordin înregistrat cu nr. Nr.3713/17.04.2015
VICEPREȘEDINTE SENAT	Prof.univ.dr.	Nicoleta HEGHEȘ	
VICEPREȘEDINTE SENAT	Conf.univ.dr.	Eugen NICOLĂESCU	56/09.02.2015
PRORECTOR – Activitatea didactică la programele universitare de studii de licență și masterat	Conf.univ.dr.	Marinella Sabina TURDEAN	64/09.02.2015
PRORECTOR Cercetare științifică	Conf.univ.dr.	Alexandru ȘTEFĂNESCU	
PRORECTOR Învățământ ID/IFR și informatizarea universității	Conf.univ.dr.	Narcisa ISĂILĂ	
CANCELAR UNIVERSITATE	Conf.univ.dr.	Drăguț Bogdănel	
PREȘEDINTE Comisia de evaluarea și asigurarea calității	Conf.univ.dr.	Cezar MILITARU	14/11.01.2012
VICEPREȘEDINTE Comisia de evaluarea și asigurarea calității	Lect.univ.dr.	Adriana ZANFIR	33/25.11.2014
PREȘEDINTE Comisia de Etică	Prof.univ.dr.	Constanța Aurelia CHIȚIBA	135/30.03.2015
DIRECTOR Departament ID/IFR	Conf.univ.dr.	Andreea Mihaela BĂLTĂREȚU	108/23.02.2015
DIRECTOR Departament pregătirea personalului didactic	Lect.univ.dr.	Octavian Gheorghe ZAMFIRESCU	211/15.07.2014
DIRECTOR	Lect.univ.dr.	Mihaela STERIAN	134/24.03.2015

Funcția	Grad didactic și științific	Numele și prenumele	Decizia de numire
Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră			
DIRECTOR ADJUNCT Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră	Psiholog	Ana-Maria IONESCU	133/24.03.2015
DIRECTOR Institutul de Cercetări Științifice Multidisciplinare	Prof.univ.dr.	Gheorghe LEPĂDATU	60/09.02.2015
DIRECTOR ADJUNCT Institutul de Cercetări Științifice Multidisciplinare	Prof.univ.dr.	Nicolae NEACȘU	19/01.11.2012
DIRECTOR Institutul de Istorie și Studii Cantemiriene	Lect.univ.dr.	Camelia BRÎNCOVEANU	104/23.02.2015
DIRECTOR Institutul Internațional pentru Drepturile Omului	Conf.univ.dr.	Agatador Mihaela POPESCU	132/24.03.2015
DIRECTOR ADJUNCT Institutul Internațional pentru Drepturile Omului	Prof.univ.dr.	Constanța CĂLINOIU	92/25.02.2014

Comisiile permanente ale Senatului

a) Comisia pentru programele de studii de licență

Coordonator: Prof.univ.dr. Valentina ZAHARIA

Membri:

1. Prof.univ.dr. Valentina ZAHARIA
2. Conf.univ.dr. Marillena Sabina TURDEAN
3. Conf.univ.dr. Marius MICULESCU
4. Conf.univ.dr. Corina Cristina BUZDUGAN
5. Lect.univ.dr. Camelia BRÎNCOVEANU
6. ENCIU Constantin - student - Facultatea de Finanțe, Bănci și Contabilitate București
7. GRAMA Nicoleta– student- Facultatea de Marketing

b) Comisia pentru programele de studii de master

Coordonator: Conf.univ.dr. Eugen Gheorghe NICOLĂESCU

Membri:

1. Prof.univ.dr. Cristian Sorin DUMITRESCU
2. Conf.univ.dr. Eugen Gheorghe NICOLĂESCU
3. Prof.univ.dr. Florian RĂPAN
4. Conf.univ.dr. Elena Mihaela FODOR
5. ZIMNEA Daniela – Student – Facultatea Limbi și Literaturi Străine

c) Comisia pentru asigurarea calității, autorizare, acreditare și evaluare periodică

Coordonator: Prof. univ. dr. Ramona Mihaela MIHĂILĂ

Membri:

1. Conf.univ.dr. Cezar MILITARU
2. Conf.univ.dr. Agatador POPESCU
3. Conf.univ.dr. Florin Cristian CIURLĂU
4. RUSU Diana Andreea – student - Facultatea de Management Turistic și Comercial
5. ANDRIEȘ Ovidiu – student – Facultatea de Drept din Cluj-Napoca

d) Comisia pentru informatizarea Universității

Coordonator: Conf.univ.dr. Radu DANCIU

Membri:

1. Prof.univ.dr. Momcilo LUBURICI
2. Prof.univ. dr. Cristiana CRISTUREANU
3. Conf.univ.dr. Radu DANCIU
4. Conf.univ.dr. Emilia GOGU
5. Conf.univ.dr. Nicolae BÎRSAN-PIPU
6. Lect.univ.dr. Oana DUȚĂ
7. PETRESCU Alexandra – Student – Facultatea de Relații Economice Internaționale
8. LUPU Sorina Daniela – Student - Facultatea de Științe Economice Brașov
9. RACZ Radu Andrei – student - Facultatea de Management Turistic și Comercial Timișoara

e) Comisia pentru cercetare științifică și pentru valorificarea rezultatelor cercetării

Coordonator: Conf.univ.dr. Agatador Mihaela POPESCU

Membri:

1. Prof.univ.dr. Dumitru MAZILU
2. Conf.univ.dr. Agatador Mihaela POPESCU
3. Conf.univ.dr. Rodica Diana APAN
4. Conf.univ.dr. Iulia WANIEK
5. Lect.univ.dr. Conona PETRESCU
6. STANCIU Gabriela Daniela - Student - Facultatea de Științe Juridice și Administrative
7. LAZĂR Daniela - Student - Facultatea de Științe Economice Cluj-Napoca
8. NIȚĂ (Bălan) Raluca – Student – Facultatea de Științe ale Educației

2.3. Structurile de management al calității. Monitorizarea calității

Componența CEAC începând cu **09.01.2019** este următoarea:

COMISIA PENTRU EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII (CEAC)

- 1) Președinte – Conf. univ. dr. Cezar Militaru
- 2) Vicepreședinte – Lector univ. dr. Adriana Zanfir
- 3) Membru – Conf. univ. dr. Camil Tănăsescu
- 4) Membru – Conf. univ. dr. Bogdănel
- 5) Student – Oprica V. Andrada-Emma, an II Master MAI – REI

**SUBCOMISIILE PENTRU EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII (SCEAC)
LA NIVEL DE FACULTATE**

1. Facultatea de Relații Economice Internaționale - București

Președinte – Lector univ. dr. Adriana Zanfir

Membru – Lector univ. dr. Ana-Maria Dinu

Student – Oprica V. Andrada-Emma, an II Master MAI – REI

2. Facultatea de Management Turistic și Comercial – București

Președinte – Conf. univ. dr. Bogdănel Drăguț

Membru – Lector univ. dr. Claudia Bentoiu

Student – Petruța Mitran, anul I IF

3. Facultatea de Finanțe, Bănci și Contabilitate – București

Președinte – Lector univ. dr. Niculae Mirela

Membru – Lect. univ. dr. Alina Solomon

Student – Student – Popa Emanuel-Alin, anul III CIG-IF

4. Facultatea de Științe Juridice și Administrative – București

Președinte – Conf. univ. dr. Camil Tănăsescu

Membru – Lect. univ. dr. Alice Zdanovschi

Student – Bogdan Astrid - Isabela – an IV IF, Drept

5. Facultatea de Limbi și Literaturi Străine – București

Președinte – Lect. univ. dr. Cristina Mihăescu

Membru – Lect. univ. dr. Alexandra Moraru

Student – Alexandra Ciucă – an I – Master Studii Interculturale Anglo-Americane

6. Facultatea de Științe ale Comunicării – București

Președinte – Lect.univ.dr. Alina Pop

Membru – Conf. univ. dr. Alexandru Ștefănescu

Student – Troscot Denisa Andreea, anul III - IF

7. Facultatea de Științe ale Educației

Președinte – Lect. univ. dr. Remus China

Membru – Lect.univ.dr. Costel Chiteș

Student – Voicu (Găman) M. Ana – an II PIPP

8. Facultatea de Marketing

Președinte – Prof. univ. dr. Cristina Bălăceanu

Membru – Lector univ. dr. Mirela Mihaela Dogaru

Student – Sandu George Robert – an II IF

9. Facultatea de Drept – Cluj Napoca

Președinte – Lector univ. dr. Sidonia Culda

Membru – Lector univ. dr. Nicolae Roș

Student – Cătălin Constantin Moloce – an IV IF

10. Facultatea de Științe Economice – Cluj Napoca

Președinte – Conf. univ. dr. Adrian Pocol

Membru – Conf. univ. dr. Rodica Tîrlea

Student – Moisa Cristina – an III IF CIG

11. Facultatea de Management Turistic și Comercial – Timișoara

Președinte – Lect. univ. dr. Christina Andreea Mițariu

Membru – Lect. univ. dr. Ciprian Pavel

Student – Stanciu D. Carolina-Lucia – an III IF

12. Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic (DPPD)

Președinte – Lect.univ.dr. Gh.O. Zamfirescu

Membru – Lect. univ. dr. Raluca Ștefania Suciu

Cursant – Velica Silviu

3. CURRICULA UNIVERSITARĂ – PROCESUL BOLOGNA

3.1. Managementul calității la nivelul procesului de învățământ. Standardele de calitate la nivelul curriculei universitare

Contextul economic și social actual, legat de aspirațiile României privind integrarea europeană, presupune realizări și performanțe în toate domeniile de activitate.

Datoria oricărei instituții din sistemul național de învățământ, indiferent de tip, nivel și formă de organizare a activității, este de a asigura predarea, învățarea și cercetarea de calitate, din necesitatea de pune bazele unei culturi instituționale a calității educației, pentru a contribui la dezvoltarea personală și profesională a studenților, la bunăstarea societății.

Politicele și strategiile de asigurare a calității în sistemul național de învățământ din România au ca reper permanenta corelare cu orientările și acțiunile promovate la nivel european și mondial, în consens cu recomandările Asociației Europene pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior, recomandări care au fost însușite de Conferința Ministerială de la Bergen (19-20 mai 2005).

Un proces de învățământ de calitate este conditionat de o programă de studiu concepută pe baza unei gândiri de perspectivă asupra a ceea ce ar trebui să cunoască viitorul absolvent, astfel încât să fie acceptat și integrat cât mai rapid în viața economică activă. Pe de altă parte, dinamica progresului pare a înregistra trenduri exponențiale, în acest sens procesul de învățământ fiind condiționat de capacitatea organizației (în cazul de față Universitatea) de a se adapta rapid acestor schimbări, de a prevedea mutațiile care vor avea loc în economie și societate și, nu în ultimul rând, de a le include în programele de studiu.

Având în vedere aspectele precizate anterior, Universitatea Creștină „Dimitrie Cantemir” a adoptat standarde de calitate riguroase la nivelul curriculei.

a) Inițierea și continuitatea programelor de studiu

- Universitatea are mecanisme oficiale pentru aprobarea programelor de studii, evaluarea lor periodică și monitorizare;
- universitatea publică informații pertinente, imparțiale și obiective despre toate programele de studii;

b) Organizarea programelor de studii

- planurile de învățământ sunt publicate;
- sunt publicate tematica și bibliografia cursurilor;
- numărul de studenți de la cursurile de zi care revin la un cadru didactic este sub 25;
- numărul de credite acordat cursurilor este documentat prin evaluarea bibliografiei, materiei de curs și a lucrului independent, conform Regulamentului privind funcționarea activității academice pe baza sistemului european de credite transferabile;
- Universitatea dispune de laboratoare și alte resurse adecvate nivelului diplomei oferite;
- predarea și învățarea sunt integrate cu programe de practică;
- predarea și învățarea sunt integrate cu proiecte de cercetare;
- există un sistem de mentorat al profesorilor cu experiență pentru tinerele cadre didactice.

c) Monitorizarea calității programelor de studii

- programele de studiu se evaluează periodic;
- în comisiile de calitate există reprezentanți ai studenților;
- există un plan anual de îmbunătățire a programului de studiu;

- după evaluarea externă se întocmeste un plan de urmărire a aplicării sugestiilor experților;
- există o politică sistematică de implicare a studenților în activitatea de cercetare;
- Universitatea organizează stagii la companii, firme comerciale și instituții de cercetare recunoscute ca fiind prestigioase.

3.2. Procesul didactic. Structura anului universitar

Programele de specializare din cadrul UCDC au la bază corespondența dintre rezultatele în învățare și calificarea universitară. Obiectivele generale și specifice ale specializării rezultă din programele analitice și fișele disciplinelor incluse în planul de învățământ, adică rezultatele în învățare exprimate în competențe cognitive, profesionale și afectiv valorice urmărite de fiecare disciplină. Ponderea disciplinelor din planul de învățământ este exprimată în credite de studiu ECTS. Numărul de credite ECTS alocat fiecărei discipline este conform Regulamentului privind sistemul de credite transferabile ECTS din UCDC. Având în vedere principiul conform căruia fiecare student poate alege un traseu de învățare potrivit cu aptitudinile și interesele sale, cel puțin 30% din totalul de credite cumulate la sfârșitul programelor de studiu, de către un student provin de la disciplinele liber alese.

Planurile de învățământ au fost elaborate astfel încât să se regasească definirea clară și delimitarea precisă a competențelor generale și de specialitate pe domenii ale studiilor universitare de licență în corelație cu competențele corespunzătoare ale studiilor universitare de masterat și să fie asigurată compatibilitatea la nivel național, cât și cu țări ale Uniunii Europene, ca urmare a faptului ca au la bază consultarea nomenclatorului de discipline stabilite la reuniunile cu reprezentarea instituțiilor pe domeniu.

Programele de studiu sunt unitare în ceea ce privește structura dar se diferențiază prin aplicare, în funcție de mijloacele utilizate în procesul de predare, învățare și evaluare. Specifică formei de învățământ zi, în ceea ce privește programul de studii de licență, este utilizarea următoarelor mijloace: cunoștințele specifice fiecărei discipline sunt transmise prin intermediul cursurilor, seminariilor și laboratoarelor; cursurile, seminariile și laboratoarele au loc săptămânal, implicând contactul permanent între cadrele didactice și studenți, ceea ce facilitează aprofundarea aspectelor teoretice prezentate la orele de curs, prin utilizarea diverselor mijloace ca: studiile de caz, volumele de aplicații practice, referatele, eseurile; verificarea competențelor transmise se realizează prin teste periodice, examene parțiale, focus-grupuri etc. Conținutul programelor de studii se reînnoiește de la an la an prin introducerea de informații noi provenite din cercetarea științifică, inclusiv cea proprie.

Disciplinele de studii cuprinse în planurile de învățământ au programe analitice în care sunt precizate obiectivele disciplinei, conținutul tematic de bază, repartizarea numărului de ore de curs, seminar și activități aplicative etc., pe teme, sistemul de evaluare al studenților, bibliografia minimală. Nomenclatorul disciplinelor cuprinse în planul de învățământ și conținutul acestor discipline precizat prin programele analitice, corespund domeniilor de licență și programelor de studii pentru care s-au elaborat planurile de învățământ respective și sunt conforme misiunii declarate.

Anul universitar este structurat pe două semestre a 14 săptămâni în medie, cu 20-28 ore/săptămână, pentru ciclul I studii universitare de licență, în funcție de domeniile de pregătire universitară. Fiecare semestru are 30 credite de studiu transferabile în sistemul European (ECTS) pentru disciplinele obligatorii, indiferent de forma de învățământ - cursuri de zi și cursuri cu frecvență redusă.

Disciplinele facultative, indiferent de semestrul de studii în care sunt prevăzute în planul de învățământ, se încheie cu „probă de verificare”, iar punctele credit care li se atribuie sunt peste cele 30 ale semestrului respectiv.

Raportul dintre orele de curs și cele privind activitățile didactice aplicative (seminarii, laboratoare, proiecte, stagii de practică etc.) este de 1/1, cu o abatere admisă de maximum $\pm 20\%$. În programele de studii universitare de licență pentru care s-au elaborat planurile de învățământ sunt prevăzute stagii de practică de 2-3 săptămâni pe an, începând cu anul doi de studii, precum și pentru elaborarea lucrării de licență, la ultimul an de studii;

Cel puțin 50% din formele de verificare ale disciplinelor de studii prevăzute în planurile de învățământ sunt examene.

Fișele de disciplină răspund aceluiași cerințe ca și planurile de învățământ și au în vedere cuprinderea în proporții raționale a problemelor de conținut, structurarea materiei pe capitole și subcapitole, urmărindu-se analiza principalelor probleme ce caracterizează conținutul disciplinelor de studiu.

Fișele de disciplină sunt aduse la cunoștința studenților care au astfel încă de la începutul anului sau semestrului, o viziune clară asupra conținutului fiecărei discipline pe care o parcurg. În urma procesului de analiză și evaluare a activității didactice (predare și evaluare), s-au constatat următoarele:

- ✓ Îndeplinirea obiectivelor propuse prin programul de studiu;
- ✓ Parcurgerea integrală a tematicilor cuprinse în programele analitice de studiu ale fiecărei discipline din planul de învățământ;
- ✓ Desfășurarea tuturor activităților didactice din cadrul programului conform programării activităților (orarului) și la un nivel calitativ ridicat. Respectarea acestei cerințe a fost probată de fiecare dintre controalele prin sondaj efectuate de către conducerea Universității sau a facultății;
- ✓ Respectarea sistemului de evaluare a activității studenților;
- ✓ Respectarea regulamentului de desfășurare a examenelor, finalizate cu rezultate bune și foarte bune.
- ✓ Îndeplinirea obiectivelor reieșite din Strategia Universității de îmbunătățire a calității;
- ✓ Asigurarea unei compatibilități depline între programele proprii și cele ale altor facultăți similare din țară și străinătate;
- ✓ Adecvarea fișelor de disciplină la modificările ce apar în viața social-economică și pe planul cunoașterii.

4. PERSONALUL DIDACTIC ȘI NEDIDACTIC

4.1. Managementul calității la nivelul personalului didactic. Standardele de calitate la nivelul personalului didactic

Asigurarea calității cadrelor didactice s-a bazat pe următoarele principii:

- evaluarea cadrului didactic are un caracter deschis, onest și formativ;
- evaluarea cadrului didactic are loc cu acordul acestuia;
- aceste trăsături ale evaluării sunt garantate prin publicarea criteriilor, domeniilor și modalităților de evaluare;
- evaluarea cadrului didactic este confidențială, în afară de evaluatori nu are acces la date decât directorul de departament și decanul facultății;
- există garanții că la recrutare candidații pentru posturi didactice nu sunt discriminați în funcție de opinii, dizabilități, sex sau apartenență la anumite grupuri sociale sau culturale;
- datele cantitative (statistice), în condiții de confidențialitate, referitoare la evaluarea cadrelor didactice de la un departament sau un program sunt comunicate consiliului facultății și senatului, sinteza lor urmând să fie publică în rapoarte;

- profesorul prezintă un portofoliu al experienței sale de predare, cu materiale ajutătoare, resurse, metode de evaluare;
- o comisie de colegi asistă la cursuri și seminarii;
- managementul folosește și alte metode pentru evaluarea eficacității predării, aceasta din urmă fiind integrată în evaluarea programului de studii.

De asemenea au fost stabilite, la nivelul Senatului, metodologia de evaluare a cadrelor didactice pentru anul următor. În UCDC, conform regulamentelor aprobate de Senatul Universității evaluarea cadrelor didactice de către managementul universității se va baza pe: evaluare realizată de către studenți, evaluare cologială, autoevaluare.

În Universitatea Creștină „Dimitrie Cantemir” întreg personalul didactic îndeplinește cerințele legale pentru ocuparea posturilor didactice.

Tinerile cadre didactice au fost sprijinite și stimulate în perfecționarea lor prin doctorat, prin documentări și specializări, prin îndrumarea directă de către cadrele didactice proprii și cele asociate consacrate, prin cursuri interne de perfecționare în domeniul informaticii, al limbilor străine, prin pregătire pe probleme sociale pentru cadrele didactice de la departamentele de limbi străine.

Au fost atrași, de asemenea, o serie de specialiști de certă valoare ce activează în cadrul unor instituții publice, firme, organe ale puterii centrale și locale și cu caracter de excepție, profesori titulari de prestigiu.

Titularii de disciplină au titlul de doctor sau sunt doctoranzi în domeniu. În vederea perfecționării cadrelor didactice, pe lângă doctorat se folosesc în mod curent și alte metode: consfătuiri didactice, lecții deschise cu analize menite să ducă la îmbunătățirea activității metodicodidactice, participarea tinerelor cadre didactice la cursuri psiho-pedagogice, simpozioane, sesiuni și mese rotunde cu caracter științific, documentări în țara și străinătate.

Tinerile cadre didactice sunt îndrumate și sprijinite în activitatea de cercetare științifică și pregătire metodicodidactică de profesori cu experiență didactică și pedagogică, aflați la apogeul carierei profesionale.

Performanțele cadrelor didactice se reflectă în mod convingător în numărul și, mai ales, în calitatea tratatelor, cursurilor universitare și a altor lucrări publicate și elaborate în acești ani. Notabilă este atragerea tinerelor cadre didactice în acest proces complex de elaborare a cursurilor și a altor materiale didactice, în elaborarea unor lucrări de anvergură, publicarea tezelor de doctorat și a altor lucrări individuale.

Disciplinele din planul de învățământ sunt acoperite cu personal didactic având specialitatea postului ocupat sau doctoratul în profilul postului.

Cadrele didactice cu norma de bază au contracte de muncă înregistrate la Inspectoratele teritoriale de muncă, asigurându-se astfel mediul adecvat realizării sarcinilor prevăzute în statul de funcții.

Constituirea unui corp profesoral propriu puternic, administrarea acestuia printr-un management adecvat, care promovează sinergetic o școală autentică, reprezintă unul din prerogativele majore ale strategiei de dezvoltare a Universității Creștine „Dimitrie Cantemir”. Acest obiectiv a fost urmărit permanent și în anul universitar 2018-2019.

4.2. Personalul nedidactic

Universitatea a acordat atenție tuturor sectoarelor care concură la obținerea de performanțe. Astfel, în compartimentele financiar-contabil, bibliotecă, secretariat tehnic și sector administrativ își desfășoară activitatea peste 100 de persoane, personal calificat, încadrat pe bază de concursuri. S-au introdus pe scară largă metode informatice moderne în toate compartimentele: secretariate tehnice, contabilitate, casierie, bibliotecă. În toate aceste sectoare s-au obținut deja unele rezultate care ne îndreptătesc să sperăm că în scurt timp asemenea activități vor fi pe deplin modernizate. De menționat că majoritatea programelor

informatice reprezintă creații ale cadrelor didactice de la disciplinele de informatică și ale studenților, ele fiind omologate de organele competente la nivel național.

5. STUDENȚII - BENEFICIARI DIRECTI AI PROCESULUI DIDACTIC

5.1. Recrutarea prin admitere

Admiterea în anul universitar 2018-2019 s-a realizat în conformitate cu prevederile legislației în vigoare, privind criteriile generale de organizare și desfășurare a admiterii în ciclul de studii universitare de licență, de master și de doctorat se face prin concurs. Potrivit principiului autonomiei universitare, organizarea admiterii este de competența Senatului Universității. Admiterea se organizează numai în instituțiile de învățământ superior care au în structură specializări acreditate și specializări care au obținut autorizația de funcționare provizorie.

La nivelul UCDC s-a constituit Comisia centrală de admitere a UCDC, formată din:

- Rector;
- Prorector pentru învățământ;
- Decanii facultăților din UCDC;
- Secretarul UCDC.

Examenul de admitere în ciclul de studii universitare de licență pentru fiecare facultate din cadrul UCDC s-a realizat conform hotărârii Senatului, pe baza mediei de bacalaureat a candidaților. Pentru toate activitățile legate de admitere (înscriere, retragere, renunțare etc.) prezența fizică a candidatului a fost obligatorie. Perioada de admitere a fost stabilită de Senatul Universității cu cel puțin șase luni înainte de finalizarea anului universitar precedent. Taxele de admitere în cadrul UCDC au fost stabilite de Consiliul de Administrație, odată cu perioada de admitere, și precizate în broșurile de admitere.

Desfășurarea admiterii:

a) în fiecare facultate, sub autoritatea decanului, s-a constituit Comisia de admitere, iar conducerea universității a oferit candidaților, pe tot parcursul anului, informații privind admiterea în facultățile universității. Universitatea asigură activități de prezentare și informare prin toate mijloacele de comunicare existente;

b) în perioada de admitere concurenții au depus dosarul de înscriere la secretariatul facultății pentru care au optat;

c) secretariatele facultăților au preluat dosarele candidaților, verificând totodată componența acestora și răspund pentru actele în original aflate în dosarul de admitere;

Afișarea rezultatelor

a) rezultatele concursului de admitere, verificate și aprobate de Comisia de admitere a facultății, s-au adus la cunoștință public prin afișare imediată la sediul facultății, la loc vizibil, menționându-se data și ora afișării. Facultățile au comunicat (prin poștă, e-mail sau telefonic) rezultatele fiecărui candidat și au afișat aceste rezultate pe site-ul universității;

b) rezultatele admiterii, semnate de președintele comisiei pe facultate și de Decanul facultății, a fost înaintate Comisiei centrale a UCDC spre aprobare și afișate la avizierul facultății. Fac obiectul afișării listele cu candidații admiși pe specializări, ordonați descrescător după media generală (și celelalte criterii suplimentare) și lista cu candidații respinși (pentru toate specializările concursului), ordonați alfabetic. S-a menționat, termenul și locul de depunere a contestațiilor;

c) Comisia centrală de admitere a UCDC este singura în măsură să decidă asupra temeiniciei contestațiilor. Comisiile de admitere din facultăți au afișat la loc vizibil faptul că rezolvarea contestațiilor este obiectul exclusiv al Universității. În baza autonomiei universitare, decizia Comisiei de rezolvare a contestației fiind definitivă;

d) comunicarea rezultatelor la contestații s-a realizat prin afișare, prin grija Comisiei de admitere pe facultate. După expirarea termenului de rezolvare și de răspuns la contestații, rezultatul concursului la admitere a fost considerat definitiv și nu a mai putut fi modificat, decât prin mecanismele retragerilor, neconfirmărilor și glisărilor;

e) Decanul facultății, împreună cu Comisia de admitere, au avizat rezultatele finale ale admiterii și întocmit procesul verbal de admitere.

f) Decanatele facultăților au depus la Rectoratul Universității până la începutul anului universitar, listele finale cu candidații admiși în anul universitar 2016-2017, date după care nu s-au mai admis modificări. Aceste liste au fost semnate de Decan și de președintele Comisiei de admitere și au constituit actul de bază pe care s-a operat înmatricularea.

Admiterea la programele la studii universitare de licență se realizează în ordinea descrescătoare a mediei obținute la bacalaureat, în limita cifrei de școlarizare aprobată de ARACIS. În primul an de studiu, rata de nepromovabilitate este cuprinsă între 30%-45% (diferențiată pe programe), ceea ce demonstrează exigența universității în pregătirea profesională temeinică a studenților, respectiv obținerea competențelor profesionale și transversale.

5.2. Evaluarea cantitativa si calitativa. Măsuri pentru creșterea promovabilității și a performanțelor studenților pe parcursul anilor de studii

Referitor la activitatea studenților și a implicării cadrelor didactice în îndrumarea și coordonarea acestora, în urma procesului de analiză și evaluare, s-a constatat îndeplinirea cu succes a obiectivelor stabilite.

În anul universitar 2018-2019 au fost realizate următoarele acțiuni:

a) îmbunătățirea relațiilor student-profesor și student-universitate, prin activitățile de tutoriat desfășurate de către cadrele didactice îndrumătoare de grupă și de an, care s-au apropiat de studenți și s-au implicat în cunoașterea, prevenirea și rezolvarea problemelor acestora, privind absențele, rezultatele la teste și la examene, îndrumarea studenților la elaborarea lucrărilor pentru participarea la sesiunile de comunicări științifice și la cercurile de cercetare științifică etc.

b) toți studenții din anul terminal au beneficiat de o atentă îndrumare din partea cadrelor didactice conducătoare de lucrări de licență, în alegerea temei, efectuarea documentării și cercetării și în finalizarea lucrării.

c) implicarea activă a cadrelor didactice în prevenirea, cunoașterea, înțelegerea și rezolvarea diverselor probleme cu caracter social ale studenților.

d) antrenarea studenților în procesul de predare-învățare prin participarea activă a acestora la dezbaterile, discuțiile, analizele și studiile de caz realizate în cadrul cursurilor și seminariilor.

e) implicarea studenților în discutarea și rezolvarea unor probleme ce privesc viața universitară, precum și în elaborarea și actualizarea regulamentelor Universității, prin consultarea studenților și reprezentanților acestora din Consiliul Facultății, Comisiile de specialitate, Senatul Universității etc.

f) îndrumarea și coordonarea de către conducerea Facultăților și de către cadrele didactice a unor activități culturale, artistice și de divertisment desfășurate împreună cu studenții Facultăților (întâlniri cu personalități din domeniul afacerilor, reuniuni ce marchează diferitele sărbători naționale și religioase, Seara Anului, Balul Absolvenților etc.)

g) dezvoltarea și asigurarea unor facilități și servicii puse la dispoziția studenților în campusul universitar (Clubul Studenților, Clubul Sportiv, cantină și bar studențesc, cămin etc.)

5.3. Examenul de finalizare a studiilor

Potrivit principiului autonomiei universitare, organizarea licenței este de competența Senatului Universității. Licența se organizează numai în instituțiile de învățământ superior care au în structură specializări acreditate și specializări care au obținut autorizația de funcționare provizorie.

Examenul de licență s-a organizat de către fiecare facultate din UCDC; la nivelul Facultăților fiind constituită Comisia de licență, prezidată de decan și, subcomisii ale Comisiei de licență, avizate de Consiliul facultății și aprobate de Senatul Universității (Comisia de elaborare a subiectelor, Comisia de corectare a lucrărilor, Comisia de rezolvare a contestațiilor, Subcomisii pentru Proba orală).

Examenul de licență a constat în două probe:

- proba scrisă pentru evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate;
- proba orală pentru prezentarea și susținerea lucrării de licență.

Tematicile și bibliografia aferente examenului de licență au fost avizate de Consiliul facultății, în conformitate cu planurile de învățământ și cu programele analitice din anii studiați de absolvenții din promoția curentă și aprobate de Senat.

Temele pentru lucrările de licență și lista conducătorilor științifici au fost afișate la începutul anului universitar; tema lucrării de licență a fost aleasă de candidați și avizată de conducătorul științific, în două luni de la afișare.

Decanatele facultăților au afișat cu 6 luni înainte de examen, la avizare și pe internet, informații privind tematica și bibliografia aferente susținerii examenului scris de licență.

Graficul privind organizarea și desfășurarea examenului de licență, programul concret și propunerile de comisii au fost înaintate rectoratului cu 10 zile înainte de examen spre aprobare.

Organizarea și desfășurarea examenului de licență sunt de competența Comisiei centrale a UCDC și a comisiilor pe facultăți, numite prin decizia Rectorului.

La examenul de licență s-au prezentat absolvenții din promoția anului curent, precum și cei din promoțiile anterioare, care nu au susținut sau nu au promovat examenul de finalizare a studiilor. Absolvenții unei specializări acreditate sau ai unei specializări autorizate să funcționeze provizoriu se înscriu și susțin, după caz, examenul de absolvire, de licență sau de diplomă în cadrul instituției (facultății) organizatoare pe care au absolvit-o;

La cerere, absolvenții unei specializări acreditate/autorizate să funcționeze provizoriu s-au putut înscrie și au putut susține, după caz, examenul de absolvire, de licență sau de diplomă, la o altă instituție organizatoare, cu aprobarea conducerilor ambelor instituții și în condițiile stabilite de acestea.

Înscrierea candidaților la examenul de licență s-a efectuat, cu cel puțin 15 zile înainte de începerea examenului, la instituția organizatoare, fie individual, fie de către instituția de învățământ superior în care absolvenții au urmat studiile; la înscriere candidatul depune lucrarea de licență (2 exemplare), referatul conducătorului, fișa de consultații, chitanța privind plata taxei (copie xerox) și dosarul de licență, care trebuie să conțină:

- diploma de bacalaureat în original și copie legalizată;
- certificatul de naștere în copie legalizată;
- foaia matricolă în original și copie;
- copie xerox după cartea de identitate;
- certificatul de competență lingvistică;
- 4 fotografii tip buletin;
- dosar plic.

Secretariatele facultăților au preluat dosarele candidaților, verificând totodată componența acestora, răspund pentru actele în original aflate în dosarul de admitere;

Comisiile facultăților au afișat listele nominale ale candidaților care au avut dreptul să se prezinte la examen și programul desfășurării probei scrise, indicându-se data și ora începerii acestora precum și repartizarea pe săli a candidaților;

La nivelul UCDC s-a constituit Comisia centrală de licență, formată din:

- Rector;
- Prorector cu învățământul;
- Decanii facultăților din UCDC;
- Secretarul șef al UCDC.

Comisia centrală de licență are întreaga responsabilitate a organizării și desfășurării examenului de licență.

Candidații au obligația să verifice exactitatea datelor înscrise în listele afișate și să sesizeze comisiile în legătură cu eventualele neconcordanțe cu datele reale;

d) proba scrisă s-a desfășurat sub forma testului grilă sau cu subiecte în sistem clasic pe un interval de 2-4 ore; precizându-se sistemul de punctaj pe grile sau pe subiecte.

Proba orală:

a) susținerea lucrării de licență sa realizat în fața comisiei fiind condiționată de promovarea probei scrise;

b) fiecare membru al comisiei (inclusiv cel cooptat) a acordat note de la 1 la 10;

c) media finală rezultă din media aritmetică a acestor note și nu poate fi mai mică de 5 pentru a fi considerați admiși;

d) media de licență se stabilește ca medie aritmetică între nota obținută la proba scrisă și media obținută la susținerea lucrării de licență, media minimă de promovare a examenului de licență fiind 6,00.

e) comisia a întocmit un raport sintetic privind desfășurarea examenului și l-a predat la rectorat odată cu rezultatele examenului de licență,

În luna iulie 2019, în Universitatea Creștină Dimitrie Cantemir s-au derulat examenele de finalizare a studiilor pentru studiile universitare de licență și masterat, rezultatele fiind detaliate în tabelele următoare.

SITUAȚIA EXAMENULUI DE LICENȚĂ SESIUNEA IULIE 2019

FACULTATEA	PROGRAMUL DE STUDII	Nr. candidați înscriși	Nr. candidați prezentați	Nr. candidați promovați	Procent promovați
ȘTIINȚE JURIDICE ȘI ADMINISTRATIVE BUCUREȘTI	LICENȚĂ <i>Drept</i>	174	174	163	94,77%
	LICENȚĂ <i>Administrație publică</i>	125	125	123	98,40%
FINANȚE, BĂNCI ȘI CONTABILITATE BUCUREȘTI	LICENȚĂ <i>Finanțe și bănci</i>	139	139	136	97,84%
	LICENȚĂ <i>Contabilitate și informatică de gestiune</i>	41	41	40	97,50 %
ADMINISTRAREA AFACERILOR INTERNAȚIONALE BUCUREȘTI	LICENȚĂ <i>Economie și afaceri internaționale</i>	175	175	161	92 %
MANAGEMENT TURISTIC ȘI COMERCIAL BUCUREȘTI	LICENȚĂ <i>Economia comerțului, turismului și serviciilor</i>	304	302	282	92,73 %
LIMBI ȘI LITERATURI STRĂINE BUCUREȘTI	LICENȚĂ <i>Limbă și Literatură</i>	83	82	78	93,90 %

FACULTATEA	PROGRAMUL DE STUDII	Nr. candidați înscriși	Nr. candidați prezențați	Nr. candidați promovați	Procent promovați
ȘTIINȚE POLITICE BUCUREȘTI	LICENȚĂ <i>Comunicare și Relații publice</i>	56	56	56	100 %
ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI BUCUREȘTI	LICENȚĂ <i>Pedagogia Învățământului Primar și Preșcolar</i>	107	107	107	100 %
MARKETING BUCUREȘTI	LICENȚĂ <i>Marketing</i>	85	85	82	96,47%
TOTAL BUCUREȘTI		1289	1286	1228	95,27%
DREPT CLUJ-NAPOCA	LICENȚĂ <i>Drept</i>	149	149	148	99,32 %
ȘTIINȚE ECONOMICE CLUJ-NAPOCA	LICENȚĂ <i>Contabilitate și informatică de gestiune</i>	39	39	39	100 %
MANAGEMENT TURISTIC ȘI COMERCIAL TIMIȘOARA	LICENȚĂ <i>Economia comerțului, turismului și serviciilor</i>	53	53	53	100 %
TOTAL CENTRE TARA		241	241	240	99,58%
TOTAL UCDC		1530	1527	1468	95,94 %

**REZULTATE EXAMENE DE DISERTAȚIE
SESIUNEA IULIE 2019**

FACULTATEA	PROGRAMUL DE STUDII	Nr. candidați înscriși	Nr. candidați prezențați	Nr. candidați promovați	Procent promovați
ȘTIINȚE JURIDICE ȘI ADMINISTRATIVE BUCUREȘTI	DISERTAȚIE <i>DIIA</i>	40	40	40	100 %
	DISERTAȚIE <i>Carieră judiciară</i>	49	49	49	100 %
	DISERTAȚIE <i>Științe penale</i>	44	44	44	100 %
	DISERTAȚIE <i>Administrație și management public</i>	38	38	38	100 %
FINANȚE, BĂNCI ȘI CONTABILITATE BUCUREȘTI	DISERTAȚIE <i>Management financiar bancar</i>	31	31	31	100 %
	DISERTAȚIE <i>Gestiune și audit financiar</i>	62	62	62	100 %
	DISERTAȚIE <i>Management financiar contabil</i>	24	24	24	100 %
ADMINISTRAREA AFACERILOR INTERNAȚIONALE BUCUREȘTI	DISERTAȚIE <i>Managementul afacerilor internaționale</i>	51	51	51	100 %
	DISERTAȚIE <i>Negocierea Conflictelor și Diplomatie Economică</i>	23	23	23	100 %
MANAGEMENT TURISTIC ȘI COMERCIAL	DISERTAȚIE <i>Administrarea și negocierea afacerilor</i>	37	37	37	100 %

FACULTATEA	PROGRAMUL DE STUDII	Nr. candidați înscriși	Nr. candidați prezentați	Nr. candidați promovați	Procent promovați
BUCUREȘTI	DISERTAȚIE <i>Managementul afacerilor în turism</i>	18	18	18	100 %
	DISERTAȚIE <i>Managementul afacerilor în comerț</i>	66	66	66	100 %
LIMBI ȘI LITERATURI STRĂINE BUCUREȘTI	DISERTAȚIE <i>Studii Interculturale Anglo-Americană și Traducere și comunicare în context intercultural</i>	47	47	47	100 %
ȘTIINȚE POLITICE BUCUREȘTI	DISERTAȚIE <i>Studii de securitate și apărare</i>	40	40	40	100 %
ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI BUCUREȘTI	DISERTAȚIE <i>Management Educațional</i>	45	45	45	100 %
MARKETING BUCUREȘTI	DISERTAȚIE <i>Marketing și Comunicare în Afaceri</i>	52	52	52	100 %
TOTAL BUCUREȘTI		667	667	667	100 %
DREPT CLUJ-NAPOCA	DISERTAȚIE <i>Științe penale și criminalistică</i>	57	57	57	100 %
	DISERTAȚIE <i>Dreptul Național și European al Afacerilor</i>	38	38	38	100 %
ȘTIINȚE ECONOMICE CLUJ-NAPOCA	DISERTAȚIE <i>Contabilitatea și auditul afacerilor</i>	20	20	20	100 %
MANAGEMENT TURISTIC ȘI COMERCIAL TIMIȘOARA	DISERTAȚIE <i>Administrarea și negocierea afacerilor</i>	17	17	17	100 %
TOTAL ȚARĂ		132	132	132	100%
TOTAL UCDC		799	799	799	100 %

6. CERCETAREA ȘTIINȚIFICĂ

6.1. Strategia de cercetare științifică

Strategia de cercetare științifică a UCDC pentru perioada 2014-2020 adoptată de Senatul UCDC este elaborată în acord cu *Strategia Națională de Cercetare, Dezvoltare și Inovare - 2014-2020*, cu *planul și politicile de dezvoltare a Spațiului European de cercetare - European Research Area (ERA)*, precum și cu *Programul cadru de Cercetare și Inovare 2014-2020 (Horizon 2020)*. Strategia de cercetare științifică a UCDC se încadrează în misiunea Universității înscrisă în *Carta Universitară*. Pe baza strategiei de cercetare pe termen lung, UCDC a formulat și strategia de cercetare pe termen mediu și planuri operaționale anuale privind cercetarea științifică.

6.2. Structurile de cercetare științifică

Activitatea de cercetare științifică este organizată și se desfășoară pe două paliere, și anume:

- 3 institute de cercetare ale UCDC care desfășoară o activitate de cercetare specializată și continuă, în toate componentele acesteia - fundamentală, aplicativă, inovativă - pe programe de cercetare, pe proiecte și, în cadrul proiectelor, pe teme și activități: Institutul de Cercetări Științifice Multidisciplinare „Dimitrie Cantemir” (ICSM), Institutul Internațional pentru Drepturile Omului (IIDO) și Institutul de Istorie și Studii Cantemiriene (IISC);
- 12 centre de cercetare care sunt organizate și își desfășoară activitatea în funcție de specificul facultății și al programelor de studii.

CENTRE DE CERCETARE ORGANIZATE LA NIVELUL FACULTATILOR Anul universitar 2018-2019

Nr. crt.	Denumirea Centrului de Cercetări	Facultatea/sediul
a.	<i>Domeniile Drept și Științe Administrative</i>	
1.	<i>Centrul de Cercetări Juridice și Administrative</i>	Științe Juridice și Administrative, București
2.	<i>Centrul de Cercetări Juridice "Mircea Mureșan"</i>	Drept, Cluj-Napoca
b.	<i>Domeniile Administrarea Afacerilor și Marketing</i>	
3.	<i>Centrul de Cercetări în Management, Administrarea Afacerilor și Marketing</i>	Management Turistic și Comercial, București
4.	<i>Centrul de Cercetări în Management, Administrarea Afacerilor și Marketing</i>	Management Turistic și Comercial, Timișoara
5.	<i>Centrul de Cercetare, Formare și Consultanță în domeniul Managementului Afacerilor în Comerț și Turism</i>	Management Turistic și Comercial, Constanța
6.	<i>Centrul de Cercetări Economice și Consultanță în Afaceri</i>	Științe Economice, Cluj-Napoca
c.	<i>Domeniile Finante și Contabilitate</i>	
7.	<i>Centrul de cercetări, studii și aplicații financiar-bancare</i>	Finanțe, Bănci și Contabilitate, București
d.	<i>Domeniul Economie și Afaceri Internaționale</i>	
8.	<i>Centrul de Cercetări în Economia și Administrarea Afacerilor Internaționale</i>	Relatii Economice Internaționale, București
e.	<i>Domeniul Marketing</i>	
9.	<i>Centrul de Cercetări în Marketing</i>	Marketing, București
f.	<i>Domeniile Științe Politice și Științe ale Comunicării</i>	
10.	<i>Centrul de Cercetări în Științe Sociale și Umaniste</i>	Științe Politice București
g.	<i>Domeniul Filologie</i>	
11.	<i>Centrul de Cercetări lingvistice și interculturale</i>	Limbi și Literaturi Straine București
12.	<i>Centrul de Cercetări în Științele Educației</i>	Științe ale Educației, București

6.3. Parteneriatele privind activitatea de cercetare științifică

Activitățile de cercetare științifică din cadrul UCDC se desfășoară în baza unor parteneriate cu instituții reprezentative din mediul academic, de afaceri și social de la nivel

național și internațional. Astfel, UCDC are încheiate **70 parteneriate** din care 10 cu institute ale Academiei Române, 6 cu institute de cercetare, 9 cu universități din străinătate, 28 cu institute culturale și educaționale, iar 17 cu diferite ale instituției. Dintre obiectivele de cercetare desfășurate în parteneriat se remarcă următoarele:

- organizarea și implementarea proiectelor comune de cercetare științifică, și schimbul de informații și rezultate;
- organizarea și participarea la întâlniri ale experților, conferințe, simpozioane științifice;
- dezvoltarea activităților de cercetare și de predare;
- cooperare între biblioteci și schimb de carte, reviste și materiale de specialitate;
- organizarea de evenimente academice și științifice;
- realizarea unor publicații academice;
- valorificarea rezultatelor activităților de cercetare științifică;
- schimburi de cadre didactice și studenți, prin programele de mobilități, în vederea realizării de cercetări academice;
- creșterea vizibilității în spațiul european, academic și de cercetare, prin acțiuni comune.

Parteneriatele UCDC cu obiective în domeniul cercetării științifice sunt valorificate prin organizarea în comun de conferințe științifice și realizarea unor proiecte de cercetare științifică.

6.4. Programe de cercetare

Programarea cercetării

În societatea bazată pe cunoaștere ce caracterizează spațiul european și internațional, UCDC reprezintă un reper important al educației și cercetării științifice la nivel național și internațional. **Strategia de cercetare științifică a UCDC pentru perioada 2014-2020** adoptată de **Senatul UCDC** este elaborată în acord cu *Strategia Națională de Cercetare, Dezvoltare și Inovare pentru perioada 2014-2020*, cu *planul și politicile de dezvoltare a Spațiului European de cercetare - European Research Area (ERA)*, precum și cu *Programul cadru de Cercetare și Inovare 2014-2020 (Horizon 2020)*.

Strategia de cercetare științifică a UCDC se încadrează în **misiunea Universității** nscrisă în **Carta Universității**, în cadrul căreia este evidențiat rolul UCDC în oferirea de *”educație și cercetare la un înalt standard de calitate pentru formarea de specialiști cu studii superioare, capabili să lucreze în companii și organisme naționale și internaționale, la standardele ocupaționale solicitate de angajatorii din țară și din Uniunea Europeană”*.

Pentru perioada 2014-2020, **obiectivele specifice privind activitatea de cercetare științifică** la nivelul UCDC sunt: modernizarea managementului cercetării științifice; creșterea performanței resurselor umane din activitatea de cercetare științifică; dezvoltarea infrastructurii de cercetare; diversificarea relațiilor de parteneriat cu mediul academic, de afaceri și social la nivel național și internațional; perfecționarea managementului proiectelor de cercetare; valorificarea rezultatelor cercetării prin publicații și stimularea performanței academice; finanțarea cercetării.

Activitatea de cercetare științifică la nivelul UCDC se desfășoară în conformitate cu Strategia de cercetare științifică a UCDC pe termen mediu 2017-2020 și a Planurilor operaționale. În conformitate cu Strategia cercetării științifice pentru perioada 2014-2020, UCDC promovează și susține excelența, interdisciplinaritatea și competiția în acest domeniu. Astfel, la începutul fiecărui an universitar, la nivelul structurilor de cercetare științifică din cadrul UCDC (Centre de cercetare la nivelul facultăților și Institute de cercetare la nivelul UCDC) se întocmesc **planuri de cercetare științifică**.

Începând cu noiembrie 2014, în urma centralizării acestor planuri la nivelul Universității și în strictă concordanță cu conjunctura economico-socială, s-au identificat șapte **teme de cercetare** generale, care se vor desfășura pe parcursul a 5 ani. Aceste teme sunt considerate de interes atât pentru Universitate, cât mai ales pentru mediul academic, mediul socio-economic, instituțiile publice și private care activează în domeniile de specializare ale facultăților UCDC. Scopul principal al acestui demers științific este ca rezultatele acestor teme de cercetare științifică și practică să poată fi prezentate instituțiilor decidente la nivel național în domeniile specifice acestor teme. Aceste teme sunt completate de o serie de teme specifice elaborate la nivelul fiecărei facultăți și fiecărui institut de cercetare care sunt angajate la începutul fiecărui an universitar în planul de cercetare, și în contul cărora se înscriu toate realizările științifice realizate de cadrele didactice UCDC.

Universitatea organizează anual o serie de **manifestări științifice** sub forma conferințelor, simpozioanelor, seminariilor, meselor rotunde, atelierelor de lucru, la care se asociază evenimente precum: expoziții cu rezultate ale cercetării; evenimente de căutare de parteneri (*matchmaking*); vizite în laboratoare și departamente de cercetare; evenimente asociate pentru coordonarea participării la inițiative europene sau internaționale. Pentru anul universitar 2018-2019, Calendarul manifestărilor științifice organizate la nivelul UCDC cuprinde **25 de conferințe, simpozioane, seminarii științifice ale cadrelor didactice și 12 seminarii și manifestări științifice ale studenților de la ciclurile de licență și master**. Manifestările științifice ale studenților sunt pregătite în cadrul cercurilor științifice studențești desfășurate la nivelul facultăților sub îndrumarea cadrelor didactice ale facultăților, conform unor tematici și programări stabilite la începutul fiecărui semestru al anului universitar.

Realizarea cercetării

Activitatea de cercetare științifică se realizează de către fiecare cadru didactic sau cercetător din cadrul UCDC, fie individual, fie în echipe de specialitate și/sau multidisciplinare sau în colaborare cu cercetători sau colective de cercetători din alte instituții academice, specialiști din instituții guvernamentale sau din mediul de afaceri. Colectivele de cercetare din cadrul centrelor de cercetare, ale facultăților, institutelor și întreg corpul de cadre didactice și cercetători acționează pentru realizarea programelor de cercetare științifică propuse anual în vederea îmbunătățirii activității de cercetare și internaționalizare a Universității pentru o clasificare superioară a universității și o ierarhizare a programelor de studii pe domenii, care să răspundă misiunii și obiectivelor acestora.

UCDC dispune de resurse financiare, logistice și umane pentru realizarea obiectivelor privind cercetarea științifică. Climatul și cultura academică sunt centrate pe cercetare, dovadă fiind numărul realizărilor în domeniul cercetării (publicații, participări la conferințe internaționale, participarea la proiecte și contracte de cercetare). La nivelul structurilor de conducere ale UCDC, s-au elaborat și se aplică standarde de calitate pentru cercetarea științifică referitoare la organizare, la desfășurarea proiectelor de cercetare și la avizarea internă a rezultatelor cercetării.

Organizarea și validarea structurilor de cercetare din UCDC se realizează pe baza reglementărilor legale în vigoare și a criteriilor care au în vedere experiența existentă pe plan național și internațional (inclusiv cele folosite pentru evaluarea și clasificarea în vederea certificării unităților și instituțiilor din sistemul național de cercetare-dezvoltare), fiind **aprobat de Senatul UCDC**. Pentru realizarea obiectivelor propuse și desfășurarea activităților necesare pentru îndeplinirea acestora, un rol important îl are **managementul activităților de cercetare, dezvoltare, inovare**. Astfel, întreaga activitate de cercetare științifică este coordonată de Prorectorul cu activitatea de cercetare științifică, împreună cu directorii institutelor de cercetare ale UCDC și directorii centrelor de cercetare din cadrul facultăților UCDC.

Activitatea de cercetare științifică realizată la nivelul UCDC este organizată și se desfășoară în conformitate cu Regulamentul privind organizarea și funcționarea activității de

cercetare științifică. Institutele de cercetare ale UCDC sunt înființate și funcționează în conformitate cu regulamentele proprii (<http://ucdc.ro/regulamente-ucdc.php>), iar centrele de cercetare sunt înființate și funcționează în conformitate cu Regulamentul privind organizarea și functionarea centrului de cercetare. La nivelul UCDC, activitatea de cercetare științifică dispune de **infrastructura și dotările** necesare pentru buna desfășurare a activităților specifice. Celor trei institute de cercetare și centrelor de cercetare de la nivelul facultăților le sunt alocate spații dedicate acestor activități dotate cu mobilier și echipamente informatice necesare. Institutele de cercetare își desfășoară activitatea în spații însumând peste 160 mp care dispun de mobilier și dotări informatice corespunzătoare (sălile 2, 3, 4 și 6A din centrul universitar București). Tot aici își desfășoară activitatea și redacțiile revistelor UCDC. Activitatea de cercetare științifică a cadrelor didactice și a studenților se realizează inclusiv în biblioteca UCDC, aceasta punând la dispoziția acestora o considerabilă colecție de cărți, și publicații de specialitate, inclusiv o rețea de calculatoare conectate la internet.

Valorificarea cercetării

Activitățile de cercetare științifică de la nivelul UCDC sunt valorificate, în primul rând, prin realizarea de **tratate, cărți, cursuri de specialitate, monografii și dicționare, publicate în țară și străinătate**. În perioada 1 oct. 2018- 30 sept. 2019, cadrele didactice ale UCDC au publicat **137 cărți, tratate, cursuri de specialitate, monografii**, din care:

- 4 cărți în edituri internaționale în calitate de coordonator sau unic autor și 5 cărți în edituri internaționale în calitate de coautor;
- 75 cărți în edituri naționale recunoscute CNCS în calitate de coordonator sau unic autor și 53 cărți în edituri naționale recunoscute CNCS în calitate de coautor.

De asemenea, cadrele didactice ale UCDC se evidențiază în domeniul cercetării științifice prin **publicații științifice** sub formă de articole în reviste de specialitate cotate în baze de date internaționale de prestigiu, cu largă recunoaștere internațională și națională. În anul universitar 2018-2019, cadrele didactice ale UCDC au publicat **185 articole științifice**, din care:

- 2 articole științifice ISI cu factor de impact și 9 articole științifice ISI fără factor de impact;
- 72 articole științifice cotate B în cotarea CNCS sau în BDI în calitate de unic autor și 71 articole științifice cotate B în cotarea CNCS sau în BDI în calitate de coautor;
- 11 articole științifice cotate C sau în analele UCDC în calitate de unic autor și 20 articole științifice cotate C sau în analele UCDC în calitate de coautor.

Una dintre cele mai considerabile forme de valorificare a rezultatelor activităților de cercetare științifică este reprezentată de **publicațiile științifice** editate sub egida UCDC (prezentate și publicate pe pagina web a Universității <http://ucdc.ro/>), în limbile română și engleză. Cele mai reprezentative publicații ale UCDC sunt:

- **Knowledge Horizons – Economics**, revistă indexată: EBSCO, Host; ProQuest, RePec, Ulrich's Periodicals Directory, Open J-Gate, IndexCopernicus; Global Impact Factor;
- **Cogito Multidisciplinary Research Journal**, revistă indexată: EBSCO, CEEOL, PROQUEST, INDEX COPERNICUS;
- **Euromentor Journal**, revistă indexată: EBSCO, PROQUEST, Index Copernicus, CEEOL și CEDEFOP;
- **Revista Univers strategic**, revistă indexată: EBSCO;
- **The Annals of the Faculty of Foreign Languages and Literatures of "Dimitrie Cantemir" Christian University**, revistă indexată: CEEOL, Scipio, Fabula;
- **Geo-Carpathica**, revistă indexată: Index Copernicus International;
- **Quaestus**, revistă indexată: REPEC, DOAJ, Index Copernicus;
- **Revista FIAT IUSTITIA**, revistă indexată: EBSCO, RePEc și CEEOL.

Acestea cuprind, în paginile lor, articole de specialitate, recenzii, creații personale ale cadrelor didactice, masteranzilor, studenților și ale specialiștilor din alte instituții de prestigiu cu care universitatea colaborează. Un loc important în cadrul acestor publicații este ocupat de lucrările care au făcut obiectul comunicărilor științifice la manifestările științifice organizate la nivelul UCDC.

De asemenea, cadrele didactice ale UCDC se evidențiază în domeniul cercetării științifice prin **participarea la conferințe internaționale și naționale. Comunicările științifice prezentate sunt publicate în volume de lucrări de specialitate** cotate în baze de date internaționale de prestigiu, cu largă recunoaștere internațională și națională. În anul univ. 2018-2019, cadrele didactice ale UCDC au publicat **260 articole științifice în urma participării și susținerii de comunicări la conferințe și manifestări științifice internaționale și naționale**, din care:

- 11 participări la conferințe științifice internaționale cotate ISI Proceedings;
- 164 participări la conferințe/ sesiuni științifice internaționale;
- 85 participări la conferințe/ sesiuni științifice naționale.

Activitățile de cercetare științifică ale cadrelor didactice ale UCDC se bucură de o largă recunoaștere națională și internațională. Mărturie în acest sens stau **citările științifice obținute**, participarea în calitate de **membri în organizații naționale și internaționale, inclusiv colegii de redacție ale unor reviste** cotate în cele mai prestigioase baze de date, **premiile științifice obținute**.

La încheierea fiecărui an universitar, la nivelul structurilor de cercetare științifică din cadrul UCDC (Centre de cercetare la nivelul facultăților și Institute de cercetare la nivelul UCDC) se întocmesc **rapoarte anuale privind activitatea de cercetare științifică**, ulterior centralizate la nivelul Universității. Activitatea de cercetare științifică a cadrelor didactice ale UCDC se concretizează inclusiv în **proiecte, granturi și contracte de cercetare**. Astfel, în anul univ. 2018-2019, cadrele didactice cu norma de bază în UCDC au fost antrenate în 45 de proiecte.

O importantă parte a activităților de cercetare științifică ale cadrelor didactice ale UCDC se concretizează în **manifestări științifice** sub forma conferințelor, simpozioanelor, seminariilor, meselor rotunde, cu participare națională și internațională. Astfel, în anul univ. 2018-2019, la nivelul institutelor de cercetare ale UCDC și al centrelor de cercetare din cadrul facultăților UCDC s-au desfășurat **30 de conferințe internaționale și naționale**. Lucrările prezentate au fost publicate în volume de lucrări, reviste și suplimente de reviste cu largă recunoaștere în domeniile pe care le-au vizat. O serie de volume ale conferințelor organizate recent sunt în curs de publicare, pregătirea acestora în vederea publicării fiind supusă unor exigențe deosebite având în vedere că aceste volume vor fi publicate la edituri din Italia și Marea Britanie.

În anul univ. 2018-2019, la nivelul facultăților UCDC s-au organizat **12 de sesiuni de comunicări științifice pentru studenții de la ciclurile de licență și master**. Comunicările prezentate în cadrul acestor manifestări s-au publicat în volume de lucrări ale studenților (de ex. Buletinul Științific, <http://universitatea-cantemir.ro/Cercetare/studenti.php>). Aceste sesiuni științifice studențești valorifică activitățile desfășurate în cadrul **cercurilor științifice studențești** organizate pe parcursul semestrelor universitare, conform calendarelor prezentate și sub îndrumarea cadrelor didactice din facultăți. În plus, participarea studenților și masteranzilor în activitatea de cercetare științifică este recompensată prin acordarea de premii (de ex. <http://rei.ucdc.ro/sesiuni-stiintifice-rei-ucdc2.php>).

Rezultatelor activităților de cercetare științifică au fost susținute de **fondurile alocate pentru organizarea evenimentelor științifice** la nivelul UCDC și diseminarea rezultatelor activităților de cercetare științifică ale cadrelor didactice.

Un aport deosebit la activitate de cercetare o au cele trei **institute de cercetare** ale universității. Rezultatele activităților de cercetare științifică ale institutelor de cercetare se evidențiază prin publicații științifice proprii (ex. Institutul ICSM își publică rezultatele

cercetărilor în revista *Knowledge Horizons – Economics* cotată în 7 baze de date internaționale), organizarea de manifestări științifice cu participare națională și internațională în parteneriat cu instituții de prestigiu în domeniul cercetării de la nivel național (ex. Academia Română) și internațional (universități din alte țări).

În condițiile consolidării structurilor de cercetare la nivelul UCDC în cadrul cărora își desfășoară activitatea specialiști cadre didactice ale facultăților și institutelor de cercetare și ținând cont de infrastructura de cercetare corespunzătoare, UCDC are lansată o **ofertă de cercetare pentru mediul economico-social național**. Această ofertă cuprinde teme care acoperă următoarele domenii de specializare: administrarea afacerilor, finanțe, contabilitate, relații economice internaționale, științele educației, drept și administrație publică, marketing, filologie.

7. CLIMATUL ETIC ȘI DE INTEGRITATE ACADEMICĂ

Activitatea de evaluare a acestui domeniu a fost realizată împreună cu reprezentantul fiecărei facultăți în Comisia de etică a Universității și reprezentanții studenților (șefi de an și de grupă), constatându-se următoarele:

- ✓ Existența unui climat adecvat în colectivele de departament. Această realitate este probată de inexistența vreunui conflict sau litigiu la Comisia de Etică a Universității sau la alte instanțe sau departamente din Universitate;
- ✓ Respectarea principiilor și normelor deontologiei academice prevăzute de Codul etic al Universității, în conduita și activitatea cadrelor didactice neînregistrându-se nici o sesizare sau reclamație în acest sens;
- ✓ Existența unor relații adecvate mediului academic între cadrele didactice și studenți;
- ✓ Corectitudinea evaluării contribuției fiecărui cadru didactic la bunul mers al activității instituției;
- ✓ Înregistrarea unei percepții favorabile de către studenți cu privire la imaginea pe care o are fiecare cadru didactic în rândul acestora.

8. ACTIVITATEA FINANCIARĂ

În cadrul Universității activitatea financiar-contabilă se desfășoară într-un compartiment distinct, cu personal de specialitate, în conformitate cu prevederile Legii contabilității nr. 82/1991, cu modificările și completările la zi, precum și a planului de conturi pentru persoanele juridice fără scop lucrativ și a normelor metodologice de utilizare a legii, aprobate prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 1969/2007 și prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 1802/2014. Activitatea financiar-contabilă s-a desfășurat în baza Bugetului de venituri și cheltuieli și programelor aprobate de Senatul Universității.

Bugetul de venituri și cheltuieli al UCDC este aprobat de Consiliul de Administrație și respectă metodologia legală de fundamentare și aprobare. Cheltuielile ocazionate de plata salariilor nu depășesc procentul alocat din totalul veniturilor, asigurând în acest mod funcționarea sustenabilă. Conform statutului de funcționare, Universitatea are ca surse de venituri numai cele rezultate din activități non-profit, taxe de admitere, taxe școlare, taxe de examene, donații și sponsorizări din țară și străinătate. Pentru activitatea financiară, Universitatea are conturi curente și depozite deschise la Banca Comercială Română - Filiala sector 3, Filiala sector 6 și Banca Română de Dezvoltare. În activitatea financiară s-a avut în

vedere, în mod deosebit, asigurarea de condiții optime de desfășurare a procesului de învățământ.

Conducerea Universității este permanent preocupată de asigurarea investițiilor necesare atât la nivelul universității, cât și la nivelul fiecărei facultăți în parte. În afară de mobilier, calculatoare, aparatură pentru laboratoare și fond de cărți, Universitatea a depus un mare efort financiar pentru construirea campusului universitar care are în exploatare peste 5.200 m². Studenții sunt informați despre posibilitățile de asistență financiară din partea instituției și despre modul de utilizare a taxelor.

Activitatea financiară este coordonată de un compartiment de specialitate condus de un contabil șef cu studii superioare în domeniul economic. Situațiile financiare anuale sunt întocmite în conformitate cu prevederile legale în vigoare, cu indicatorii economico-financiar prezenți în notele explicative anexe la bilanț, fiind auditate de un auditor extern independent, care – prin raportul de audit – își exprimă opinia cu privire la imaginea fidelă și performanța entității.

UCDC și-a asumat răspunderea și responsabilitatea publică privind: programele de studii oferite; dezvoltarea durabilă a universității; deschiderea universității spre mediul economic și social; integrarea europeană a universității, prin susținerea programelor de cooperare academică și de cercetare; asigurarea comunicării cu instituțiile statului, partenerii din mediul economic și social, cu universitățile din țară și străinătate; promovarea echilibrată a intereselor facultăților și departamentelor; aplicarea și respectarea legislației în vigoare; colaborarea în interiorul universității, între facultăți, departamente, institute, etc.; susținerea proiectelor inițiate și aflate în derulare, aprobate prin votul senatului; inițierea de proiecte noi, de dezvoltare academică, de cercetare; de îmbunătățire a bazei materiale și a patrimoniului; asigurarea unui climat academic de colaborare colegială. Auditarea internă se realizează periodic și pe o bază reglementată intern, rezultatele fiind analizate în ședințele Senatului. Auditul intern vizează două componente: calitatea proceselor academice și activitatea administrativă. Rezultatele auditului se concretizează într-un Raport anual al activității Compartimentului de Audit Intern, dezbătut în Senat. Semestrial sunt realizate raportări către Președintele și Rectorul UCDC.

9. RELAȚIILE INTERNAȚIONALE ȘI PARTENERIATELE UNIVERSITĂȚII

Politica de consolidare și dezvoltare a relațiilor cu mediul universitar internațional face parte din strategia UCDC de afirmare ca lider al sistemului educativ universitar particular din România prin sporirea capacității de adaptare și integrare rapidă în circuitul academic internațional de elită. Universitatea colaborează cu alte institute academice și institute de cercetare, în scopul permanentei perfecționări a procesului de învățământ, a îmbunătățirii experienței profesionale a cadrelor didactice și a pregătirii studenților.

Activitatea Departamentului de Relații Internaționale a avut în vedere, în principal, următoarele direcții, în conformitate cu politica de internaționalizare și extindere a vizibilității externe a Universității, după cum urmează:

a) statornicirea și lăgirea cadrului de colaborări și parteneriate, atât cu universități din Uniunea Europeană, cât și cu universități din Turcia, China, Japonia și S.U.A. UCDC este membră a EUA din anul 2008, cu scopul de a promova dezvoltarea unui sistem coerent al învățământului superior și al cercetării științifice europene, cu toate avantajele ce decurg: accesul la proiecte universitare comune pe plan european, accesul la bazele de date comune ale EUA, vizibilitatea UCDC pe plan european etc;

b) atragerea cadrelor didactice și a studenților în cadrul programelor de mobilități Erasmus și Erasmus + direcția KA;

c) participarea la diverse conferințe și seminarii în țară și în străinătate pe teme de internaționalizare a învățământului universitar la Varșovia, Istanbul, Dubai, Vilnius, Napoli, Tirana, Barcelona (aprilie 2014), Beijing (Congresul Asociației Internaționale a Femeilor Rectori – septembrie, 2014), cu rezultate în stabilirea unor relații și parteneriate cu diversele instituții prezente la evenimentele științifice respective;

d) acordarea titlului de Doctor Honoris Causa unor mari personalități din țară și din străinătate din domeniile științific, politic, etc: d-nei Androulla Vassiliou- Comisar European pentru Educație, Cultură, Multilingvism și Tineret (în 2010), d-lui Gjorge Ivanov – Președintele Republicii Macedonia (în 2011), d-lui Günter Stock- Președintele Academiei Brandenburgice de Științe din Berlin (în 2014) (pentru acordarea titlurilor în perioada anterioară, vezi site-ul UCDC) S-au înmănat, de asemenea, diplome și medalii onorifice din partea Senatului UCDC, președinților și membrilor din Board-ul unor universități care ne-au onorat, cu prezențele domniilor lor, pe linie educațională și de cercetare (d-nul Clark Ivory, Președinte al Consiliului de Administrație al Universității din Utah, d-nul Mustafa Aydin, Președinte al Universității Aydin din Istanbul);

e) primirea de oaspeți, participanți la conferințele științifice organizate de către U.C.”D.C.”(din Japonia, S.U.A, Franța, Marea Britanie, Republica Moldova, Turcia, Federația Rusă, Italia, Serbia, Israel, Brazilia, Germania, Finlanda etc);

f) demersurile și pregătirea dosarului susținut de personalități ale lumii culturale europene pentru realizarea unei catedre UNESCO în cadrul universității;

g) asistență logistică pentru pregătirea și desfășurarea mai multor conferințe științifice în cadrul U.C.”D.C” Traducere de materiale, primiri de delegații etc);

h) participarea la evenimentele științifice organizate de către unele ambasade și institute culturale străine din București (ambasadele Franței, Japoniei, Institutul Cultural Turc Yunus Emre, Institutul Cultural Italian etc);

i) contacte cu reprezentanți ai unor ambasade și institute străine pentru facilitarea și stabilirea de contacte cu universități din țările respective (Ambasada Kazahstanului, Institutul Rossotrudnicestvo din Rusia, Institutul Aspen etc);

j) participarea la Adunările Generale anuale ale EURAS, UCDC făcând parte din universitățile membre și fiind reprezentată prin Rectorul său, în Board-ul de Conducere reale în 2014; EURAS urmărește cooperarea în domeniul învățământului universitar și protejarea moștenirii istorice și culturale a țărilor membre; organizarea Adunării Generale a EURAS, la București, la sediul UCDC, în februarie 2014;

k) participarea la adunările generale ale Universității Euro –Mediterraneene (EMUNI), U.C.”D.C” fiind membru fondator de la înființarea acesteia în 2008 (Portoroz, Slovenia) și urmărind susținerea și consolidarea rețelei de cooperare cu universitățile și instituțiile din țările mediteraneene și dezvoltarea dialogului intercultural în regiunea Euro-Mediterraneană

l) organizarea și derularea, în 2013, a programului de promovare a UCDC, pentru atragerea la cursurile universității a românilor ce lucrează în special în Italia, Spania, Republica Moldova, Ucraina, Serbia; organizarea de cursuri de limba română, în cadrul unui centru specializat, pentru studenții străini care aleg să studieze în România;

m) primirea de delegații din afara țării (Italia, Pakistan, S.U.A, China, Japonia) și organizarea de vizite și întâlniri în cadrul universității, precum și vizite ale ambasadorilor sau reprezentanților ambasadelor Egiptului, Serbiei, Chinei, Japoniei, Bosniei-Herțegovina;

n) participarea la emisiuni în direct ale unor posturi de televiziune, împreună cu oaspeți străini (din China, Finlanda, Germania), în vizită la universitate;

o) schimburi de studenți și cadre didactice pe baza unor acorduri de cooperare interuniversitare, altele decât Erasmus (din China, Finlanda, Japonia, Franța);

p) recunoașterea dimensiunii internaționale a marelui savant iluminist Dimitrie Cantemir și comemorarea celor 300 de ani de la primirea acestuia în Academia de Științe din Berlin au fost omagiate în cadrul unui simpozion organizat de Academia de Științe din Berlin, în parteneriat cu UCDC; cu această ocazie, la sediul Academiei, a fost dezvelit un bust

al Prințului cărturar român, care a fost amplasat lângă cel al lui Leibnitz. În aceeași zi, la sediul din București al UCDC s-a desfășurat un simpozion pe tema personalității cărturarului român.

10. REALIZĂRILE ÎN DOMENIUL ASIGURĂRII ȘI ÎMBUNĂTĂȚIRII CALITĂȚII PROCESULUI INSTRUCTIV-EDUCATIV ACADEMIC

„**Calitate, performanță, competitivitate**” reprezintă obiectivele esențiale care se înscriu în politica educațională a UCDC pe termen mediu și lung. Îndeplinirea acestora este condiționată de trecere de la standardele minimale cerute de procesul de acreditare la standardele de performanță, care să permită absolventului să aibă competențe într-un mediu european globalizat, caracterizat prin exigență și dinamism. Atingerea standardelor de excelență este posibilă numai în condițiile orientării spre performanță a întregii activități universitare, prin îmbunătățirea continuă a ofertei și a rezultatelor, a unui management performant la toate nivelurile și prin încurajarea unei atitudini responsabile a întregului corp profesoral și administrativ. Competitivitatea UCDC este dată de capacitatea ei de adaptare la nevoile în continuă schimbare ale mediului economico-social și ale pieței concurențiale în domeniul ofertei de servicii educaționale și de consultanță. Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității are misiunea de a crea un sistem de Management al Calității bazat pe o politică, o structura organizatorică și pe proceduri care să permită ținerea sub control, evaluarea / auditarea și îmbunătățirea continuă a calității tuturor activităților universitare.

Universitatea Creștină „Dimitrie Cantemir” promovează un proces educațional de formare profesională bazat pe calitate, diversitate și complexitate, venind astfel în întâmpinarea dorințelor de împlinire profesională a studenților. Un factor esențial în realizarea acestui obiectiv fundamental este cadrul didactic. Având în vedere acest scop, dar și evoluția pieței educaționale, care devine din ce în ce mai complexă, asigurarea calității resursei umane reprezintă o preocupare continuă, deoarece ea este garantul unui sistem de educație performant.

În acest sens, în conformitate cu politica de asigurare a calității Universitatea Creștină Dimitrie Cantemir efectuează activități permanente de monitorizare a activității didactice și de cercetare a cadrelor didactice din cadrul facultăților sale. Evaluarea cadrelor didactice se realizează, conform procedurilor stabilite de către Universitate, pe patru nivele: autoevaluare, evaluare colegială, evaluare de către studenți și evaluare de către managementul universitar.

Evaluarea multicriterială a cadrelor didactice se realizează în conformitate cu principiile, metodele și procedurile stabilite de Senatul Universității Crestine „Dimitrie Cantemir” conform procedurilor operationale, disponibile pe sit-ul universității, www.ucdc.ro.

Programul de evaluare se desfășoară anual și a fost îmbunătățit în mod continuu prin perfecționarea chestionarelor sau a fișelor, dar și prin modalitățile de prelucrare ale acestora.

Rezultatele finale ale evaluării cadrelor didactice pentru anul universitar 2016-2017 au fost prezentate în ședințele Consiliilor facultăților din UCDC, și cu această ocazie s-au stabilit următoarele măsuri pentru îmbunătățirea procesului educațional din cadrul universității:

1. Creșterea responsabilității cadrelor didactice privind asigurarea calității actului educațional.
2. Evaluarea anuală a programelor analitice.
3. Organizarea de activități metodice în vederea perfecționării cadrelor didactice din cadrul UCDC
4. Introducerea celor mai moderne metode de predare-învățare-evaluare, în conformitate cu Procesul Bologna și Cadrul European Comun de Referință.
5. Extinderea mijloacelor digitale în activitatea de predare/învățare.
6. Flexibilizarea sistemului de tutoriat.
7. Implicarea cât mai largă a studenților în stabilirea strategiilor educaționale.

În acest scop, în perioada 2015-2019, Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității a participat activ la îmbunătățirea calității tuturor proceselor academice din Universitatea Creștină „Dimitrie Cantemir”, realizând următoarele acțiuni:

1) *Conceperea și implementarea unui sistem de Management al Calității coerent care să conducă la îmbunătățirea continuă a procesului didactic din universitate;*

2) *Realizarea și monitorizarea paginii de web a CEAC în care se regăsesc toate documentele ce privesc Managementul calității din Universitate;*

3) *Conceperea și implementarea a 33 de regulamente, 15 metodologii și 14 proceduri care fac parte din Carta Universității (de evaluare a activităților de cercetare științifică din universitate, de evaluare a cadrelor didactice, de evaluare de către studenți a activităților didactice din universitate, de evaluare a programelor de studii din universitate, de desfășurare a cursurilor și seminariilor, de evaluare pe parcurs, regulamente de organizare și funcționare a diferitelor structuri organizatorice din universitate etc), în colaborare cu Departamentul Juridic, Prorectorii cu activitățile de învățământ și de cercetare);*

4) *Urmărirea implementării acestor regulamente, metodologii și proceduri la nivelul tuturor structurilor din UCDC, prin implicarea Comisiilor pentru Evaluarea și Asigurarea Calității de la nivelul fiecărei facultăți;*

5) *Planificarea și realizarea activităților de evaluare periodică a calității diferitelor domenii de interes din universitate;*

6) *Dezvoltarea competențelor în domeniul asigurării calității pentru personalul universitar și promovarea unei culturi pro-calitate în universitate;*

7) *Actualizarea Manualului calității din UCDC;*

8) *Asigurarea unei colaborări cu conducerile facultăților din cadrul UCDC pe probleme de calitate și de îmbunătățire a calității proceselor din UCDC;*

9) *Realizarea Rapoartelor anuale de evaluare internă a calității, conform legislației în vigoare și postarea acestora pe site-ul universității;*

10) *Participarea activă la demararea, desfășurarea și finalizarea Evaluării instituționale a UCDC de către ARACIS (finalizată cu grad de încredere ridicat);*

11) *Participarea activă la demararea, desfășurarea și finalizarea Evaluării programelor de studii universitare de licență și masterat, la forma de învățământ cu frecvență sau frecvență redusă, în vederea autorizării și acreditării a peste 60 de programe de studii de către ARACIS (apreciate cu grad de încredere);*

12) *Participarea activă la toate formele de evaluare anuală a cadrelor didactice în colaborare cu conducerile facultăților din UCDC;*

13) *Analiza rezultatelor evaluării anuale a calității academice din UCDC și formularea de propuneri de îmbunătățire;*

14) *Participarea la acțiuni de monitorizare a activităților de admitere, licență și disertație;*

15) *Informarea Senatului UCDC și a Rectorului UCDC cu privire la orice aspect sesizat de Comisiile de Evaluare și Asigurare a Calității din cadrul facultăților în ceea ce privește starea calității academice din UCDC;*

16) *Asigurarea unui dialog cu partenerii implicați în asigurarea calității educației la nivel național (ARACIS, MENCS) prin reprezentantul său legal, Rectorul Universității Creștine „Dimitrie Cantemir”.*

Sistemul de management al calității din UCDC a creat un cadru organizatoric și instrumentele necesare pentru punerea în aplicare a strategiilor universității. Rezultatele de mai jos, obținute prin implementarea unui astfel de sistem, se referă la principalele domenii:

- *Procese educaționale.* Au fost implementate o serie de proceduri operaționale și manageriale cum ar fi procedurile privind inițierea, proiectarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii sau procedura privind analiza efectuată de management. Au fost create instrumente de comunicare în principal cu referire la comunicarea internă, la

comunicarea cu studenții și la analiza feedback-ului acestora, dar și la comunicarea cu comunitatea extra-academică, adică organizațiile economice, social-culturale sau instituționale. Toate aceste demersuri au contribuit la crearea unei culturi a calității, bazată pe valori specifice și cu efecte pozitive în toate procesele din Universitate.

- *Procese de cercetare.* În domeniul cercetării, sistemul de management al calității din UCDC a creat mecanismele de monitorizare și evaluare a performanțelor activității de cercetare dar și instrumente pentru: a) identificarea prin benchmarking a indicatorilor de calitate pentru cercetarea de excelență la nivel universitar, corelați cu indicatorii de excelență promovați la nivel național și european; b) identificarea strategiei și a obiectivelor de cercetare la nivel instituțional, departamental sau individ; c) asigurarea calității resurselor necesare activității de cercetare; d) valorificarea rezultatelor activității de cercetare, prin centrele și institutele de cercetare, astfel încât acestea să îmbunătățească procesele educaționale.

- *Resursele umane.* Asigurarea și îmbunătățirea resurselor umane se realizează printr-o strategie a resurselor umane bazată pe procese și instrumente precum: planificarea structurii de personal în funcție de nevoile specifice la nivel de universitate / facultate / departament / studenți / servicii oferite / competențe de dezvoltare; promovarea personalului didactic și a altor categorii de personal; evaluarea performanțelor angajaților; asigurarea securității și sănătății în muncă. Anual sunt oferite premii tinerilor cercetători din universitate pentru a stimula performanțele acestora.

- *Infrastructura.* Din perspectiva sistemului de management al calității, în ultimii cinci ani, accentul a fost pus pe dezvoltarea instrumentelor pentru: planificarea resurselor necesare luând în considerare pe cele existente; efectuarea achizițiilor în conformitate cu reglementările în vigoare; evaluarea calității mediului de învățare etc.

- *Cooperarea cu mediul extra-academic.* Una dintre prioritățile sistemului de management al calității a fost dezvoltarea de mecanisme și instrumente care sprijină dezvoltarea unei interfețe între universitate și mediul economic, social și cultural. Cadrul oferit de noile structuri/departamente, permite realizarea unor activități complexe, cu efecte pozitive asupra calității procesului educațional. Procedurile de evaluare a calității sunt corelate cu activitățile de colectare a feedback-ului de la comunitatea economică și socio-culturală (unul dintre principalii beneficiari ai serviciilor educaționale oferite de universitate) și cu mecanismele de urmărire a inserției absolvenților pe piața muncii, deoarece aceste informații sunt absolut necesare pentru evaluarea calității procesului academic.

- *Managementul proceselor.* Există o preocupare permanentă pentru dezvoltarea unui climat favorabil pentru asigurarea și îmbunătățirea calității în universitate, pentru crearea unei culturi a calității, prin implicarea tuturor factorilor, de la conducere, personal academic și non-academic și studenți. Analizele și evaluările realizate anual reprezintă elemente de intrare pentru îmbunătățirea viitoarelor procese, subliniind punctele forte și cele slabe. Aceste acțiuni au contribuit la:

- îmbunătățirea ofertei educaționale, prin crearea de noi programe de studii, atât de licență, cât și de master;
- reconsiderarea și regândirea cercetării științifice, prin crearea celor trei institute de cercetare care să asigure o mai bună valorificare a rezultatelor cercetării;
- îmbunătățirea comunicării cu mediul extra-academic, prin crearea de parteneriate cu organizații publice și private;
- creșterea implicării studenților în luarea deciziilor, și dezvoltarea serviciilor-suport pentru aceștia;
- elaborarea unor instrumente și metode de management, capabile să sprijine strategia universității etc.

Acestea sunt procese în continuă desfășurare, ținând cont de rapidele modificări în dezvoltarea societății, de creșterea concurenței dar și de ritmul de dezvoltare a economiei și tehnicii.

Aprobat în ședința de Senat din data de 13.04.2020